

INFORME DE EVALUACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL – POI 2020

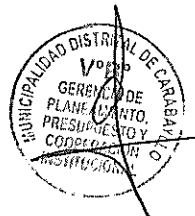


PERÍODO:
PRIMER SEMESTRE DEL 2020

Gerencia de Planeamiento, Presupuesto
y Cooperación Institucional

Contenido

I. RESUMEN EJECUTIVO	3
II. ANALISIS DE CUMPLIMIENTO	4
2.1. Modificaciones.....	4
2.2. Evaluación de cumplimiento	4
2.3. Medidas para el cumplimiento de metas.....	15
2.4. Medidas para la mejora continua.....	15
CONCLUSIONES	16
RECOMENDACIONES	16
ANEXO Reporte de Seguimiento del Plan Operativo (POI) de Unidad Ejecutora Reporte Anexo B-6	



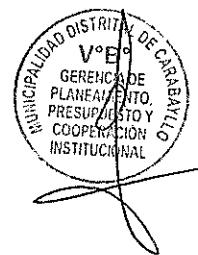
I. RESUMEN EJECUTIVO

La Unidad Ejecutora 301255 - Municipalidad Distrital de Carabayllo, ha enmarcado la ejecución sus actividades operativas con la finalidad de obtener resultados que contribuyan al logro de los objetivos estratégicos institucionales que se encuentran enunciados en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2017-2022, los cuales se articulan con los objetivos estratégicos sectoriales del Plan de Desarrollo Local Concertado - PDLC vigente.

El presente informe de seguimiento y evaluación se realiza sobre la base de la información registrada por cada uno de los responsables de los centros de costo de las distintas unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Carabayllo en el aplicativo web del Plan Operativo Institucional que administra el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, de esa manera dando cumplimiento lo establecido en la Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 00013-2020/CEPLAN/PCD, que modifica la sección 7 de la Guía para el Planeamiento Institucional, con respecto a la periodicidad semestral en la cual Establece el 31 de julio de 2020 como fecha límite para la publicación del primer Informe semestral en el Portal de Transparencia Estándar (PTE), del Informe de Evaluación de Implementación del POI 2020.

El Plan Operativo Institucional 2020 de la Municipalidad Distrital de Carabayllo, fue aprobado mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 190-2020-GM/MDC y ha sido consistenciado con el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) del año 2020. Está conformada por un total de 420 actividades operativas de las cuales al I semestre del 2020 reporta en la ejecución física y financiera promedio la cual fue de 62% y 51% respectivamente.

Asimismo, de los 44 centros de costo que tiene la Municipalidad Distrital de Carabayllo, 10 alcanzaron una ejecución física del 80% al al 100% considerándose un muy buen nivel de ejecución dado que se realizaron las acciones programadas en los plazos previstos.



II. ANALISIS DE CUMPLIMIENTO

2.1. Modificaciones

Respecto a la Formulación:

Para la formulación del Plan Operativo Institucional Multianual de la Municipalidad Distrital de Carabayllo, se ha tomado en consideración las pautas de la Guía para el Planeamiento Institucional del CEPLAN, modificada con Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 00016-2019/CEPLAN/PCD.

La cual se aprobó con Resolución de Gerencia Municipal N° 348-2019-GM/MDC, con 442 actividades programadas de las unidades orgánicas de la entidad, las cuales están articuladas a las acciones estratégicas del PEI y; presupuestadas de forma prospectiva por un monto de S/. 67,510,257 y posterior mediante Decreto de Urgencia N° 014-2019 de fecha 22 de noviembre 2019, aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2020, en la cual la Municipalidad Distrital de Carabayllo realizó el ajuste y consistencia con el PIA, dando un POI modificado con 420 actividades operativas y S/. 76, 032,752, aprobado con Resolución de Gerencia Municipal N° 190-2020-GM/MDC, de fecha 23 de abril de 2020, detalle que se muestra en la siguiente tabla.

Tabla N°1: Modificación del POI

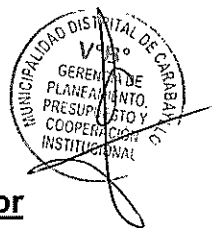
Total de Actividades Operativas	Actividades operativas		% Variación 1/
	POI Aprobado	POI ajustado al PIA (Modificado).	
Actividades	442	420	-5%
Presupuesto	S/. 67,510,257.00	S/. 76,032,752.00	11%
Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01. 1/Variación porcentual			

2.2. Evaluación de cumplimiento

Respecto al Avance de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional

Para el I semestre 2020 reporta un avance del 51% con respecto a las acciones estratégicas del PEI, aportando al cumplimiento de los objetivos estratégicos del PEI, cargadas en el aplicativo V.01 CEPLAN.

Asimismo, en cuanto al cumplimiento de metas, el avance fue variado con respecto a las Actividades Operativas e Inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional – POI modificado, logrando en algunos casos cumplir con la meta propuesta y en otras no logrando alcanzar la meta.



MUNICIPALIDAD DE CARABAYLLO

Tabla N° 2: Ejecución del POI Modificado por elementos del PEI

código	Descripción	N° de AO/Inversión	Seguimiento financiero	Ejecución física		
				1° Semestre	2° Semestre	Annual
OEI.01	PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN EL DISTRITO DE CARABAYLLO					
AEI.01.01	ASISTENCIA SOCIAL DE MANERA INTEGRAL Y CON ENFOQUE DE GENERO A LA POBLACION VULNERABLE	33	768,799	63 %	0 %	32 %
AEI.01.02	ASISTENCIA TECNICA SOBRE INCLUSION SOCIAL DE MANERA PERMANENTE EN EL DISTRITO DE CARABAYLLO	2	13,771	58 %	0 %	29 %
OEI.05	REDUCIR LOS INDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA QUE AFECTAN A LA POBLACION.					
AEI.05.01	ASISTENCIA TECNICA EN SEGURIDAD CIUDADANA DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACION	4	1,451,282	83 %	0 %	42 %
OEI.02	MEJORAR LOS SERVICIOS PUBLICOS EN EL DISTRITO DE CARABAYLLO					
AEI.02.02	PROGRAMAS ASISTENCIALES DE ATENCION PRIMARIA INTEGRALES, PREVENTIVOS Y RECUPERATIVOS EN SALUD PARA LA POBLACION DEL DISTRITO.	42	3,197,167	35 %	0 %	19 %
AEI.02.03	SERVICIOS EDUCATIVOS CON CALIDAD E INTEGRAL EN EL DISTRITO DE CARABAYLLO	18	156,540	32 %	0 %	17 %
AEI.02.01	CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES PARA LA DOTACION DE SERVICIOS PUBLICOS Y OTRAS INFRAESTRUCTURAS EN BENEFICIO DEL DISTRITO.	49	6,927,939	50 %	0 %	25 %
OEI.04	MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD DE LA POBLACION EN EL DISTRITO DE CARABAYLLO					
AEI.04.01	PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL INTEGRAL Y OPORTUNO DEL DISTRITO DE CARABAYLLO.	4	256,096	68 %	0 %	34 %
AEI.04.03	SEGURIDAD VIAL INTEGRAL EN BENEFICIO DE LA POBLACION	1	0	0 %	0 %	0 %
OEI.06	PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL DISTRITO.					
AEI.06.01	PLAN DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS INTEGRAL EN BENEFICIO DEL DISTRITO.	5	5,443,369	69 %	0 %	27 %
AEI.06.02	MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES DE MANERA INTEGRAL PARA EL BIENESTAR DE LA POBLACION.	7	1,518,923	73 %	0 %	38 %
AEI.06.03	ASISTENCIA TECNICA PARA LA PROTECCION DE LA CALIDAD AMBIENTAL INTEGRAL Y OPORTUNA EN BENEFICIO DEL DISTRITO.	10	149,625	70 %	0 %	39 %
OEI.08	PROMOVER LA GESTION DE RIESGO EN UN CONTEXTO DE CAMBIO CLIMATICO EN EL DISTRITO DE CARABAYLLO					
AEI.08.01	PREVENCION E INTERVENCION EN ZONAS DE RIESGO IDENTIFICADAS Y FOCALIZADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACION DEL DISTRITO.	19	170,685	39 %	0 %	19 %
OEI.03	IMPULSAR EL CRECIMIENTO ORDENADO EN EL DISTRITO DE CARABAYLLO					
AEI.03.02	ORDENAMIENTO INTEGRAL DEL TRANSPORTE PUBLICO EN BENEFICIO DE LA POBLACION DEL DISTRITO DE CARABAYLLO.	10	270,357	23 %	0 %	10 %
AEI.03.01	ASISTENCIA TECNICA EN LA FORMALIZACION DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE MANERA OPORTUNA A LOS COMERCIANTES.	7	96.307	45 %	0 %	23 %
AEI.03.03	FORMALIZACIÓN DE LOS EMPRENDEDORES DEL DISTRITO DE CARABAYLLO.	14	172,612	32 %	0 %	18 %
OEI.07	MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD					
AEI.07.03	MEJORAR LOS SISTEMAS DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS.	94	3,799,840	60 %	0 %	30 %
AEI.07.01	FORTALECER LA GESTION DE LOS ORGANOS DE LINEA.	83	1,305,122	75 %	0 %	39 %
AEI.07.04	FORTALECER ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA.	8	138,432	42 %	0 %	25 %
AEI.07.02	FORTALECER LA CAPACITACION DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD.	10	753,127	61 %	0 %	30 %
TOTAL		420	26,589,993	51%		

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.



A nivel de ejecución en los Objetivos Estratégicos y Acción Estratégicos, encontramos lo siguiente:

OEI.01: PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN EL DISTRITO DE CARABAYLLO

- AEI.01.01: Asistencia social de manera integral y con enfoque de género a la población vulnerable, al I semestre reporta un avance del 63% correspondiente a las actividades operativas del POI.
- AEI.01.01: Asistencia técnica sobre inclusión social de manera permanente en el distrito de Carabayllo, al I semestre reporta un avance del 58% correspondiente a las actividades operativas del POI.

OEI.02: MEJORAR LOS SERVICIOS PUBLICOS EN EL DISTRITO DE CARABAYLLO

- AEI.02.02: Programas asistenciales de atención primaria integrales, preventivos y recuperativos en salud para la población del distrito, al I semestre reporta un avance del 35% correspondiente a las actividades operativas del POI.
- AEI.02.03: Servicios educativos con calidad e integral en el distrito de Carabayllo, al I semestre reporta un avance del 32% correspondiente a las actividades operativas del POI.
- AEI.02.01: Convenios interinstitucionales para la dotación de servicios públicos y otras infraestructuras en beneficio del distrito, al I semestre reporta un avance del 50% correspondiente a las actividades operativas del POI.

OEI.03: IMPULSAR EL CRECIMIENTO ORDENADO EN EL DISTRITO DE CARABAYLLO

- AEI.03.02: Ordenamiento integral del transporte público en beneficio de la población del distrito de Carabayllo, al I semestre reporta un avance del 23% correspondiente a las actividades operativas del POI.
- AEI.03.01: Asistencia técnica en la formalización de los establecimientos de manera oportuna a los comerciantes, al I semestre reporta un avance del 45% correspondiente a las actividades operativas del POI.
- AEI.03.03: Formalización de los emprendedores del distrito de Carabayllo, al I semestre reporta un avance del 32% correspondiente a las actividades operativas del POI.



OEI.04: MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD DE LA POBLACION EN EL DISTRITO DE CARABAYLLO

- AEI.04.01: Plan de ordenamiento territorial integral y oportuno del distrito de Carabayllo, al I semestre reporta un avance del 68% correspondiente a las actividades operativas del POI.
- AEI.04.03: Seguridad vial integral en beneficio de la población, al I semestre reporta un avance del 0% correspondiente a las actividades operativas del POI.

OEI.05: REDUCIR LOS INDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA QUE AFECTAN A LA POBLACION.

- AEI.05.01: Asistencia técnica en seguridad ciudadana de manera oportuna en beneficio de la población, al I semestre reporta un avance del 83% correspondiente a las actividades operativas del POI.

OEI.06: PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL DISTRITO.

- AEI.06.01: Plan de gestión de residuos sólidos integral en beneficio del distrito, al I semestre reporta un avance del 69% correspondiente a las actividades operativas del POI.
- AEI.06.02: Mantenimiento de áreas verdes de manera integral para el bienestar de la población, al I semestre reporta un avance del 73% correspondiente a las actividades operativas del POI.
- AEI.06.03: Asistencia técnica para la protección de la calidad ambiental integral y oportuna en beneficio del distrito, al I semestre reporta un avance del 70% correspondiente a las actividades operativas del POI.

OEI.07: MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD.

- AEI.07.03: Mejorar los sistemas de gestión institucional con enfoque de procesos, al I semestre reporta un avance del 60% correspondiente a las actividades operativas del POI.
- AEI.07.01: Fortalecer la gestión de los órganos de línea, al I semestre reporta un avance del 75% correspondiente a las actividades operativas del POI.
- AEI.07.04: Fortalecer espacios y mecanismos de participación ciudadana, al I semestre reporta un avance del 42% correspondiente a las actividades operativas del POI.



MUNICIPALIDAD DE CARABAYLLO

- AEI.07.02: Fortalecer la capacitación del personal de la municipalidad, al I semestre reporta un avance del 61% correspondiente a las actividades operativas del POI.

OEI.08: PROMOVER LA GESTION DE RIESGO EN UN CONTEXTO DE CAMBIO CLIMATICO EN EL DISTRITO DE CARABAYLLO

- AEI.08.01: Prevención e intervención en zonas de riesgo identificadas y focalizadas en beneficio de la población del distrito, al I semestre reporta un avance del 39% correspondiente a las actividades operativas del POI.

Al cierre del I semestre del 2020, se registra una ejecución del 51% de las actividades operativas, no se llegaron a cumplir el 100% de las actividades operativas al presente informe debido principalmente a la pandemia del COVID 19 que paralizó los trabajos y actividades de la entidad edil.

Respecto al Avance de ejecución física del POI Modificado por funciones del Estado

La Municipalidad Distrital de Carabayllo, en cuanto al cumplimiento de avance de ejecución física del POI modificado por funciones del estado, el avance fue variado con respecto a las Actividades Operativas, logrando en algunos casos superar la meta propuesta y en algunos casos no lograron alcanzar la meta por el estado de emergencia, la cual se detalla de la siguiente manera:

Tabla N°3: Avance de ejecución física del POI Modificado por funciones del Estado

Código	Descripción	N° de AO/Inversión	Seguimiento financiero	Ejecución Física		
				1° Semestre	2° Semestre	Anual
17	AMBIENTE	21	7,058,080	72 %	0 %	37 %
08	COMERCIO	21	268,919	37 %	0 %	20 %
16	COMUNICACIONES	18	92,103	29 %	0 %	16 %
21	CULTURA Y DEPORTE	19	156,540	29 %	0 %	16 %
05	ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	16	1,584,682	49 %	0 %	24 %
03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	179	6,664,386	70 %	0 %	35 %
24	PREVISION SOCIAL	1	95,206	83 %	0 %	42 %
23	PROTECCION SOCIAL	62	3,976,856	57 %	0 %	30 %
20	SALUD	23	141,313	21 %	0 %	10 %
15	TRANSPORTE	13	6,144,849	26 %	0 %	12 %
19	VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO	47	407,059	50 %	0 %	25 %
TOTAL		420	26,589,993	48%		

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.



- **Función Ambiente (17)**, se registra 21 actividades operativas, logrando un avance de 72%.
- **Función Comercio (08)**, se registra 21 actividades operativas, logrando un avance de 37%.
- **Función Comunicaciones (16)**, se registra 18 actividades operativas, logrando un avance de 29%.
- **Función Cultura y Deporte (21)**, se registra 19 actividades operativas, logrando un avance de 29%.
- **Función Orden Público y Seguridad (05)**, se registra 16 actividades operativas, logrando un avance de 49%.
- **Función Planeamiento, Gestión y Reserva de contingencia (03)**, se registra 179 actividades operativas, logrando un avance de 70%.
- **Función Previsión Social (24)**, se registra 1 actividades operativas, logrando un avance de 83%.
- **Función Protección Social (23)**, se registra 62 actividades operativas, logrando un avance de 57%.
- **Función Salud (20)**, se registra 23 actividades operativas, logrando un avance de 21%.
- **Función Transporte (15)**, se registra 13 actividades operativas, logrando un avance de 26%.
- **Función Vivienda y Desarrollo Urbano (19)**, se registra 47 actividades operativas, logrando un avance de 50%.

Respecto al Avance de la ejecución del POI modificado por Centro de Costo

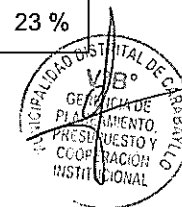
Respecto a la Ejecución: Al I semestre del año 2020, se presenta el nivel de cumplimiento en la ejecución de las actividades operativas del Pliego de la Municipalidad Distrital de Carabayllo, dando un total del 62% de actividades operativas ejecutadas, en tanto que, el 38% se quedó en proceso (no alcanzó la meta programada), la ejecución es menor ello debido a que el 15 de marzo mediante Decreto Supremo N° 044-2020-PCM y sus prorrogas D.S. 051-2020, D.S. 064, D.S. 075 y D. S. N° 094-2020, se declaró en estado de emergencia al Perú, debido al brote del covid-19, emitiéndose medidas estrictas en cuanto a la circulación de personas, suspensión de asistencia al centro de labores que no estén vinculados a combatir el Covid-19, por lo que se suspendieron las actividades de diferentes unidades orgánicas.



MUNICIPALIDAD DE CARABAYLLO

Tabla N°4 Avance de la ejecución del POI Modificado por centros de costo

Código	Centro de Costo	N° de AO/Inversión	Seguimiento Financiero	Ejecución Física		
				1° Semestre	2° Semestre	Anual
01	ALCALDE	8	70,940	67 %	0 %	40 %
01.02	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	16	20,240	93 %	0 %	46 %
01.03	PROCURADORA PÚBLICA MUNICIPAL	6	88,976	51 %	0 %	25 %
01.04.01	SECRETARÍA GENERAL	14	344,894	42 %	0 %	22 %
01.04.02	SUBGERENCIA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIÓN DOCUMENTAL	6	124,864	146 %	0 %	71 %
01.04.03	SUBGERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	10	71,240	63 %	0 %	31 %
02	GERENCIA MUNICIPAL	12	455,216	79 %	0 %	39 %
02.02	SUBGERENCIA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA	18	92,103	29 %	0 %	16 %
02.06	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	8	1,689,194	74 %	0 %	38 %
02.06.02	SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	10	753,127	61 %	0 %	30 %
02.06.03	SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD	7	80,736	86 %	0 %	43 %
02.06.04	SUBGERENCIA DE TESORERÍA	7	86,462	72 %	0 %	36 %
02.06.05	SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA	6	709,904	86 %	0 %	45 %
02.06.06	SUBGERENCIA DE CONTROL PATRIMONIAL Y MAESTRANZA	6	420,302	82 %	0 %	38 %
02.07	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS	8	101,353	51 %	0 %	20 %
02.07.02	SUBGERENCIA DE RECAUDACIÓN Y EJECUTORIA COACTIVA	12	307,191	51 %	0 %	26 %
02.07.03	SUBGERENCIA DE REGISTRO Y FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA	6	153,501	52 %	0 %	26 %
02.07.04	SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTROL	4	256,096	68 %	0 %	34 %
02.08	GERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS	5	219,798	53 %	0 %	28 %
02.08.01	SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	7	6,416,621	42 %	0 %	21 %
02.09	GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA	4	97,552	83 %	0 %	42 %
02.10	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y COOPERACION INSTITUCIONAL	13	86,489	56 %	0 %	29 %
02.10.01	SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES	7	33,200	72 %	0 %	46 %
02.10.02	SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO	3	72,605	96 %	0 %	66 %
02.11	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL Y TURISMO	14	172,612	32 %	0 %	18 %
02.11.01	SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN	7	96,307	45 %	0 %	23 %
02.11.02	SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES	19	170,685	39 %	0 %	19 %
02.12	GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL	17	372,116	61 %	0 %	31 %
02.12.02	SUBGERENCIA EDUCACIÓN, CULTURA JUVENTUD Y DEPORTE	18	156,540	32 %	0 %	17 %
02.12.03	SUBGERENCIA DE LA MUJER, DEMUNA, OMAPEY Y ADULTO MAYOR	18	410,454	64 %	0 %	32 %
02.12.04	SUBGERENCIA DE PARTICIPACIÓN VECINAL	8	138,432	42 %	0 %	25 %
02.13	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL	6	69,771	68 %	0 %	34 %
02.13.01	SUBGERENCIA DE CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS	20	143,584	48 %	0 %	23 %



MUNICIPALIDAD DE CARABAYLLO

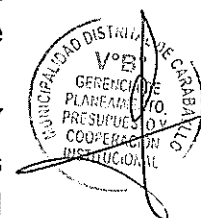
Código	Centro de Costo	N° de AO/Inversión	Seguimiento Financiero	Ejecución Física		
				1° Semestre	2° Semestre	Anual
02.13.02	SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS	11	78,165	49 %	0 %	24 %
02.14.01	GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE	5	65,838	57 %	0 %	37 %
02.14.02	SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA	5	5,443,369	69 %	0 %	27 %
02.14.03	SUBGERENCIA DE PARQUES, JARDINES Y ORNATO	7	1,518,923	73 %	0 %	38 %
02.14.04	SUBGERENCIA DEL MEDIO AMBIENTE	5	83,787	83 %	0 %	42 %
02.15	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y VIAL	2	89,709	83 %	0 %	42 %
02.15.01	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	2	1,361,573	83 %	0 %	42 %
02.15.02	SUBGERENCIA DE TRANSPORTES	11	270,357	21 %	0 %	9 %
02.16	GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL	23	141,313	21 %	0 %	10 %
02.16.02	SUBGERENCIA DE VASO DE LECHE	6	1,596,827	44 %	0 %	22 %
02.16.03	SUBGERENCIA DE PROGRAMAS Y COMPLEMENTACION ALIMENTARIA	13	1,459,027	59 %	0 %	32 %
TOTAL		420	26,589,993	62%		

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

- El centro de costo **"01 ALCALDE"**, se registró 8 actividades operativas con un monto de S/. 70,940, teniendo como avance físico al I semestre de 67 %.
- El centro de costo **"01.02 ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL"**, se registró 16 actividades operativas con un monto de S/. 20,240, teniendo como avance físico al I semestre de 93 %.
- El centro de costo **"01.03 PROCURADORÍA PÚBLICA MUNICIPAL"**, se registró 6 actividades operativas con un monto de S/. 88,976, teniendo como avance físico al I semestre de 51 %.
- El centro de costo **"01.04.01 SECRETARÍA GENERAL"**, se registró 14 actividades operativas con un monto de S/. 344,894, teniendo como avance físico al I semestre de 42 %.
- El centro de costo **"01.04.02 SUBGERENCIA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIÓN DOCUMENTAL"**, se registró 6 actividades operativas con un monto de S/. 124,864, teniendo como avance físico al I semestre de 146 %.
- El centro de costo **"01.04.03 SUBGERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL"**, se registró 10 actividades operativas con un monto de S/. 71,240, teniendo como avance físico al I semestre de 63 %.
- El centro de costo **"02 GERENCIA MUNICIPAL"**, se registró 12 actividades operativas con un monto de S/. 453,216, teniendo como avance físico al I semestre de 79 %.
- El centro de costo **"02.02 SUBGERENCIA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA"**, se registró 18 actividades



- operativas con un monto de S/. 92,103, teniendo como avance físico al I semestre de 29 %.
- El centro de costo **“02.06 GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS”**, se registró 8 actividades operativas con un monto de S/. 1,689,194, teniendo como avance físico al I semestre de 74 %.
 - El centro de costo **“02.06.02 SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS”**, se registró 10 actividades operativas con un monto de S/. 753,127, teniendo como avance físico al I semestre de 61 %.
 - El centro de costo **“02.06.03 SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD”**, se registró 7 actividades operativas con un monto de S/. 80,736, teniendo como avance físico al I semestre de 86 %.
 - El centro de costo **“02.06.04 SUBGERENCIA DE TESORERIA”**, se registró 7 actividades operativas con un monto de S/. 86,462, teniendo como avance físico al I semestre de 72 %.
 - El centro de costo **“02.06.05 SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA”**, se registró 6 actividades operativas con un monto de S/. 709,904, teniendo como avance físico al I semestre de 86 %.
 - El centro de costo **“02.06.06 SUBGERENCIA DE CONTROL PATRIMONIAL Y MAESTRANZA”**, se registró 6 actividades operativas con un monto de S/. 420,302, teniendo como avance físico al I semestre de 82 %.
 - El centro de costo **“02.07 GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS”**, se registró 8 actividades operativas con un monto de S/. 101,353, teniendo como avance físico al I semestre de 51 %.
 - El centro de costo **“02.07.02 SUBGERENCIA DE RECAUDACIÓN Y EJECUTORIA COACTIVA”**, se registró 12 actividades operativas con un monto de S/. 307,191, teniendo como avance físico al I semestre de 51 %.
 - El centro de costo **“02.07.03 SUBGERENCIA DE REGISTRO Y FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA”**, se registró 6 actividades operativas con un monto de S/. 153,501, teniendo como avance físico al I semestre de 52 %.
 - El centro de costo **“02.07.04 SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTROL”**, se registró 4 actividades operativas con un monto de S/. 256,096, teniendo como avance físico al I semestre de 68 %.
 - El centro de costo **“02.08 GERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS”**, se registró 5 actividades operativas con un monto de S/. 219,798, teniendo como avance físico al I semestre de 53 %.
 - El centro de costo **“02.08.01 SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS”**, se registró 7 actividades operativas con un monto de S/. 6,416,621, teniendo como avance físico al I semestre de 42 %.



- El centro de costo **“02.09 GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA”**, se registró 4 actividades operativas con un monto de S/. 97,552, teniendo como avance físico al I semestre de 83 %.
- El centro de costo **“02.10 GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y COOPERACION INSTITUCIONAL”**, se registró 13 actividades operativas con un monto de S/. 86,489, teniendo como avance físico al I semestre de 56 %.
- El centro de costo **“02.10.01 SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES”**, se registró 7 actividades operativas con un monto de S/. 33,200, teniendo como avance físico al I semestre de 72 %.
- El centro de costo **“02.10.02 SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO”**, se registró 3 actividades operativas con un monto de S/. 72,605, teniendo como avance física al I semestre de 96 %.
- El centro de costo **“02.11 GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL Y TURISMO”**, se registró 14 actividades operativas con un monto de S/. 172,612, teniendo como avance física al I semestre de 32 %.
- El centro de costo **“02.11.01 SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN”**, se registró 7 actividades operativas con un monto de S/. 96,307, teniendo como avance físico al I semestre de 45 %.
- El centro de costo **“02.11.02 SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES”**, se registró 19 actividades operativas con un monto de S/. 170,685, teniendo como avance físico al I semestre de 39 %.
- El centro de costo **“02.12 GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL”**, se registró 17 actividades operativas con un monto de S/. 372,116, teniendo como avance físico al I semestre de 61 %.
- El centro de costo **“02.12.02 SUBGERENCIA EDUCACIÓN, CULTURA JUVENTUD Y DEPORTE”**, se registró 18 actividades operativas con un monto de S/. 156,540, teniendo como avance físico al I semestre de 32 %.
- El centro de costo **“02.12.03 SUBGERENCIA DE LA MUJER, DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR”**, se registró 18 actividades operativas con un monto de S/. 410,454, teniendo como avance físico al I semestre de 64 %.
- El centro de costo **“02.12.04 SUBGERENCIA DE PARTICIPACIÓN VECINAL”**, se registró 8 actividades operativas con un monto de S/. 138,432, teniendo como avance físico al I semestre de 42 %.
- El centro de costo **“02.13 GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL”**, se registró 6 actividades operativas con un monto de S/. 69,771, teniendo como avance físico al I semestre de 68 %.



- El centro de costo “**02.13.01 SUBGERENCIA DE CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS**”, se registró 20 actividades operativas con un monto de S/. 143,584, teniendo como avance físico al I semestre de 48 %.
- El centro de costo “**02.13.02 SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS**”, se registró 11 actividades operativas con un monto de S/. 78,165, teniendo como avance físico al I semestre de 49 %.
- El centro de costo “**02.14.01 GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE**”, se registró 5 actividades operativas con un monto de S/. 65,838, teniendo como avance físico al I semestre de 57 %.
- El centro de costo “**02.14.02 SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA**”, se registró 5 actividades operativas con un monto de S/. 5,443,369, teniendo como avance físico al I semestre de 69 %.
- El centro de costo “**02.14.03 SUBGERENCIA DE PARQUES, JARDINES Y ORNATO**”, se registró 7 actividades operativas con un monto de S/. 1,518,923, teniendo como avance físico al I semestre de 73 %.
- El centro de costo “**02.14.04 SUBGERENCIA DEL MEDIO AMBIENTE**”, se registró 5 actividades operativas con un monto de S/. 83,787, teniendo como avance físico al I semestre de 83 %.
- El centro de costo “**02.15 GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y VIAL**”, se registró 2 actividades operativas con un monto de S/. 89,709, teniendo como avance físico al I semestre de 83 %.
- El centro de costo “**02.15.01 SUBGERENCIA DE SERENAZGO**”, se registró 2 actividades operativas con un monto de S/. 1,361,573, teniendo como avance físico al I semestre de 83 %.
- El centro de costo “**02.15.02 SUBGERENCIA DE TRANSPORTES**”, se registró 1 actividades operativas con un monto de S/. 270,357, teniendo como avance físico al I semestre de 21 %.
- El centro de costo “**02.16 GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL**”, se registró 23 actividades operativas con un monto de S/. 141,313, teniendo como avance físico al I semestre de 21 %.
- El centro de costo “**02.16.02 SUBGERENCIA DE VASO DE LECHE**”, se registró 6 actividades operativas con un monto de S/. 1,596,827 44 %.
- El centro de costo “**02.16.03 SUBGERENCIA DE PROGRAMAS Y COMPLEMENTACION ALIMENTARIA**”, se registró 13 actividades operativas con un monto de S/. 1,459,027, teniendo como avance físico al I semestre de 59 %.



2.3. Medidas para el cumplimiento de metas

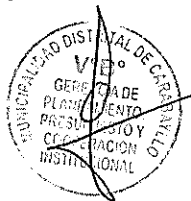
Las medidas adoptadas en el primer semestre para el cumplimiento de las metas, se encuentran las siguientes:

- La Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Cooperación Institucional a través de Memorándum Circular, ha exhortado a cumplir con el registro mensual y oportuno del seguimiento en el Aplicativo CEPLAN V.01.
- Apoyo y orientación a los especialistas de cada unidad orgánica.
- Se realizó seguimiento con la finalidad que la información que se ingrese al sistema sea correcto, estableciendo fecha para el llenado y entrega de reportes.

2.4. Medidas para la mejora continua

Las acciones para realizar por las unidades orgánicas, para mejorar la implementación del POI, se encuentran las siguientes:

- Exhortar a los responsables de las unidades orgánicas, a fin de que registren el seguimiento en el Aplicativo CEPLAN V.01 dentro del plazo, con el fin de presentar los resultados de la evaluación en forma oportuna.
- Se viene capacitando a los responsables de planeamiento de los centros de costo de manera constante, a fin de generar mayor conocimiento y compromiso respecto al cumplimiento de metas del Plan Operativo.
- Cumplir con las metas programadas en las actividades.
- Alinear correctamente las actividades operativas por cada unidad orgánica de acuerdo al Plan Estratégico Institucional para el cumplimiento de Objetivos.
- Ingresar correctamente la información de las Actividades Operativas al sistema y evaluar lo realmente ejecutado.
- Se continua realizando el monitoreo y registro mensual en el aplicativo CEPLAN V.01 de las actividades operativas e inversiones en el Plan Operativo Institucional (POI) 2020 de la Municipalidad Distrital de Carabayllo.



CONCLUSIONES

- El POI del periodo 2020, fue aprobado con Resolución de Gerencia Municipal N° 19C-2020-GM/MDC, la consistencia del POI con el PIA 2020.
- El Plan Operativo Institucional 2020, comprende un total de 420 actividades operativas, de los cuales, alcanzo un cumplimiento semestral de 62% en actividades operativas.
- El no cumplimiento al 100% de las acciones estratégicas se debe principalmente al confinamiento social por el covid-19.
- Se observa deficiencia al momento de llenar la información al sistema por parte de los centros de costo, hace que la información sea errónea.

RECOMENDACIONES

- Los centros de costo deberán mejorar la redacción en sus actividades operativas de acuerdo con su competencia.
- Los órganos que reportaron ejecución por debajo de lo previsto, deben establecer acciones necesarias que permitan corregir y evitar futuras desviaciones, las mismas que deben estar articuladas con las medidas de mejora continua.
- Las unidades orgánicas deben llenar al sistema de forma correcta, sino realizaron las actividades operativas programadas considerar como cero.
- Que existe mayor coordinación entre la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Cooperación Institucional y las unidades orgánicas para realizar una adecuada programación física y financiera en el Aplicativo CEPLAN V.01 para el ejercicio fiscal 2021.
- Hacer de conocimiento la presente evaluación a la Alta Dirección para conocimiento y fines.



ANEXO

Reporte de Seguimiento del Plan Operativo (POI) de Unidad Ejecutora Reporte Anexo B-6



12. MOTIVO:

1. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD NO ESTABA PROGRAMADA
2. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD NO ESTABA PROGRAMADA
3. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD NO ESTABA PROGRAMADA
4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD NO ESTABA PROGRAMADA
5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD NO ESTABA PROGRAMADA
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

0.00	0.00	1.00	Fs
0.00	0.00	5,939.00	Fn

02.12.03 : SUBGERENCIA DE LA MUJER, DEMUNA, OMAPEY Y ADULTO MAYOR

117 : EVENTOS

AO130125500279 - CONMEMORACIÓN POR EL DÍA DEL ADULTO MAYOR CONCURSO DE DANZAS PERUANAS.

1. NO SE REALIZO PORQUE NO ESTABA PROGRAMADO

2. NO SE REALIZO PORQUE NO ESTABA PROGRAMADO

3. NO SE REALIZO PORQUE NO ESTABA PROGRAMADO

4. NO SE REALIZO PORQUE NO ESTABA PROGRAMADO

5. NO SE REALIZO PORQUE NO ESTABA PROGRAMADO

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

0.00	0.00	1.00	Fs
0.00	0.00	5,000.00	Fn

02.12.03 : SUBGERENCIA DE LA MUJER, DEMUNA, OMAPEY Y ADULTO MAYOR

117 : EVENTOS

AO130125500280 - CELEBRACIÓN DEL II REINADO NONA PRIMAVERA 2020.

SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA

2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA

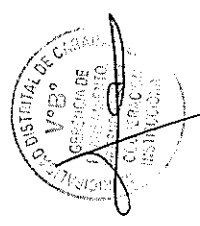
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA

41.67	25.00	60.00	Fs
41.67	25,000.00	60,000.00	Fn

02.12.03 : SUBGERENCIA DE LA MUJER, DEMUNA, OMAPEY Y ADULTO MAYOR

001 : ACCION

AO130125500281 - FORTALECER LA CAPACIDAD DIRIGENCIAL DE LAS ORGANIZACIONES DE ADULTOS MAYORES.



ESTABA PROGRAMADA
 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA

6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA

41.67

500.00

1,200.00

Fs

AO130125500282 - MOTIVAR UN MEJOR ESTILO DE VIDA SALUDABLE EN PERSONAS ADULTAS MAYORES. 001 : ACCION

02.12.03 : SUBGERENCIA DE LA MUJER, DEMUNA, OMAPEY Y ADULTO MAYOR

4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD VIA REMOTA POR EL CONTEXTO DE ESTADO DE EMERGENCIA
 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD VIA REMOTA POR EL CONTEXTO DE ESTADO DE EMERGENCIA

41.67

12,070.00

28,969.00

Fn

AO130125500283 - ACOMPAÑAR EL PROCESO DE CONSOLIDACIÓN DE LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN Y CONCERTACIÓN COMO EL COCINA, COMUDENA Y PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. 535 : ASISTENCIA TECNICA

02.12.03 : SUBGERENCIA DE LA MUJER, DEMUNA, OMAPEY Y ADULTO MAYOR

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
 4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL CONTEXTO DE

20.83

20.00

96.00

Fs



ESTADO DE EMERGENCIA
 5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL CONTEXTO DE ESTADO DE EMERGENCIA
 6.
 7. 20.83
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fn 24,000.00 5,000.00

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
 6.
 7. 41.67
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs 41.67 5.00 12.00 285,327.00 118,885.00
 Fn 285,327.00 118,885.00

02.12.03 : SUBGERENCIA DE LA MUJER, DEMUNA, OMAPEY Y ADULTO MAYOR

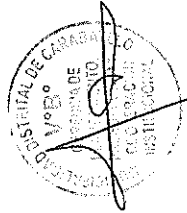
AOI30125500284 - REALIZAR LA CLASIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS. 060 : INFORME

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
 3. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL CONTEXTO DE ESTADO DE EMERGENCIA
 4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL CONTEXTO DE ESTADO DE EMERGENCIA
 5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL CONTEXTO DE ESTADO DE EMERGENCIA

Fs 16.67 12.00 72.00 16.67 44,000.00
 Fn 264,000.00 44,000.00

02.12.03 : SUBGERENCIA DE LA MUJER, DEMUNA, OMAPEY Y ADULTO MAYOR

AOI30125500285 - EMITIR INFORME TÉCNICOS PARA GARANTIZAR LA SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO. 060 : INFORME



- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD VIA REMOTA POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
- 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD VIA REMOTA POR EL CONTEXTO DE ESTADO DE EMERGENCIA
- 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD VIA REMOTA POR EL CONTEXTO DE ESTADO DE EMERGENCIA

41.67	300.00	125.00	41.67
Fs	84,000.00	35,000.00	41.67
Fn			

02.12.03 : SUBGERENCIA DE LA MUJER, DEMUNA, OMAPEY Y ADULTO MAYOR

AOI30125500286 - PROPORCIONAR A PERSONAS CON DISCAPACIDAD LOS CONOCIMIENTOS Y HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA SU INSERCIÓN EN EL CAMPO LABORAL. 001 : ACCION

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

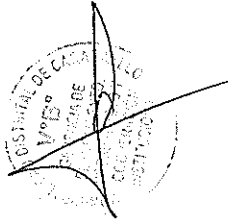
MOTIVO:

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
- 3. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL CONTEXTO DE ESTADO DE EMERGENCIA
- 4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL CONTEXTO DE ESTADO DE EMERGENCIA
- 5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL CONTEXTO DE ESTADO DE EMERGENCIA

16.67	48.00	8.00	16.67
Fs	72,000.00	12,000.00	16.67
Fn			

02.12.03 : SUBGERENCIA DE LA MUJER, DEMUNA, OMAPEY Y ADULTO MAYOR

AOI30125500287 - REALIZAR ENCUENTROS DE INCLUSIÓN DEPORTIVA Y RECREATIVA. 048 : EVENTO CULTURAL



8.
9.
10.
11.
12.

MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
- 6.
- 7.

41.67

40.00

96.00

Fs

AO130125500288 - MEJORAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO EN CASOS DE VULNERACIÓN DE DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE SE REPORTAN EN LA DEFENSORIA MUNICIPAL DEL NIÑO Y ADOLESCENTE.

001 : ACCION

02.12.03 : SUBGERENCIA DE LA MUJER, DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

45,600.00

109,446.00

Fn

MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
3. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL CONTEXTO DE ESTADO DE EMERGENCIA
4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL CONTEXTO DE ESTADO DE EMERGENCIA
5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL CONTEXTO DE ESTADO DE EMERGENCIA
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

16.67

2.00

12.00

Fs

AO130125500289 - IDENTIFICAR ZONAS DE RIESGO SOCIAL PARA BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA A CASOS DE TRABAJO INFANTIL.

001 : ACCION

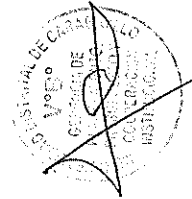
02.12.03 : SUBGERENCIA DE LA MUJER, DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

16.65

1,095.00

6,575.00

Fn

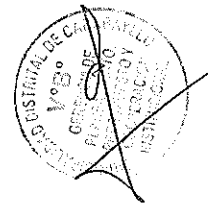


MOTIVO:									
1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA									
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA									
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA	41.67	1,000.00	2,400.00						
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA									
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA									
6.									
7.									
8.	41.67	15,000.00	36,000.00						
9.									
10.									
11.									
12.									
MOTIVO:									
1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD									
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD									
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD	41.67	250.00	600.00						
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD									
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD									
6.									
7.									
8.									
9.	41.67	47,399.00	113,754.00						
10.									
11.									
12.									
MOTIVO:									
1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD									
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD									
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD	41.67	125.00	300.00						
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD									
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD									
6.	41.67	40,000.00	96,000.00						
7.									
8.									
9.									

AOI30125500798 - BRINDAR AYUDA SOCIAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD. 112 : UNIDAD 02.12.03 : SUBGERENCIA DE LA MUJER, DEMUNA, OMAPEY Y ADULTO MAYOR

AOI30125500910 - MONITOREO, SUPERVISION Y CONTROLAR LAS METAS Y ACTIVIDADES DE LA GDHS. 060 : INFORME 02.12 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL

AOI30125500911 - PROPONER, ORIENTAR Y ORGANIZAR LA PLANIFICACION DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA GERENCIA Y SUBGERENCIA A SU CARGO. 036 : DOCUMENTO 02.12 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL



10.
11.
12.
MOTIVO:

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

41.67

20.00

48.00

Fs

02.12 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL

AO130125500912 - PROPONER, ORIENTAR Y MONITOREAR LA IMPLEMENTACION DEL ENFOQUE DE GENERO Y DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA, SUBGERENCIA Y MANERA TRANSVERSAL EN LA GESTIÓN MUNICIPAL.

001 : ACCION

41.67

15,000.00

36,000.00

Fn

0.00

0.00

48.00

Fs

1. No se registro al responsable de la Unidad Formuladora de la gerencia de Desarrollo Humano y Social

2. No se registro al responsable de la Unidad Formuladora de la gerencia de Desarrollo Humano y Social

3. No se registro al responsable de la Unidad Formuladora de la gerencia de Desarrollo Humano y Social

4. No se registro al responsable de la Unidad Formuladora de la gerencia de Desarrollo Humano y Social

33.33

16,000.00

48,000.00

Fn

02.12 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL

AO130125500913 - ELABORACIÓN DE PERFILES PREINVERSIÓN DE PROYECTOS SOCIALES COMO UNIDAD FORMULADORA.

096 : PROYECTO

0.00

0.00

48.00

Fs

5. No se registro al responsable de la Unidad Formuladora de la gerencia de Desarrollo Humano y Social

6.

7.

8.

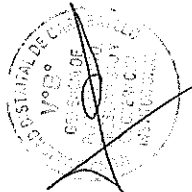
9.

10.

11.

12.

MOTIVO: No se registro al responsable de la Unidad Formuladora de la gerencia de Desarrollo Humano y Social



1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
5. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

25.00	3.00	12.00		
41.67	26,930.00	64,632.00	Fn	

02.12 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL

001 : ACCION

AO130125500914 - COORDINAR CON LA GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y COOPERACION INSTITUCIONAL LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE LLEGO A COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
5. NO SE LLEGO A COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

28.33	340.00	1,200.00		
41.67	35,000.00	84,000.00	Fn	

02.12 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL

036 : DOCUMENTO

AO130125500915 - EMITIR LAS RESOLUCIONES QUE PONEN FIN A LA PRIMERA INSTANCIA ADMINISTRATIVA EN ASUNTOS DE SU COMPETENCIA, ASJ COMO REVISAR, COORDINAR Y VISAR INFORMES, RESOLUCIONES Y OTROS DOCUMENTOS.

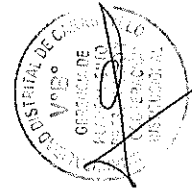
1. DERIVADO AL AREA DE PARTICIPACION VECINAL POR CORRESPONDER
2. DERIVADO AL AREA DE PARTICIPACION VECINAL POR CORRESPONDER
3. DERIVADO AL AREA DE PARTICIPACION VECINAL POR CORRESPONDER
4. DERIVADO AL AREA DE PARTICIPACION VECINAL POR CORRESPONDER
5. DERIVADO AL AREA DE PARTICIPACION VECINAL POR CORRESPONDER

0.00	0.00	60.00		
0.00	0.00	16,469.00	Fn	

02.12 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL

486 : TALLER

AO130125500916 - PLANIFICAR Y EJECUTAR TALLERES DE CAPACITACION, SENSIBILIZACION E INCLUSION, ENFOCADOS AL DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA COMUNIDAD EN TEMATICAS DE PARTICIPACION VECINAL, RESPONSABILIDAD SOCIAL COMUNAL, VIGILANCIA CIUDADANA.



VECNAL POR
CORRESPONDER

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO: DERIVADO AL
ÁREA DE PARTICIPACIÓN
VECNAL POR
CORRESPONDER

- 1. SE REALIZO LA
ACTIVIDAD
- 2. SE EJECUTO LA
PROGRAMACIÓN
- 3. SE REALIZO LA
ACTIVIDAD
- 4. SE EJECUTO LA
PROGRAMACIÓN
- 5. SE EJECUTO LA
PROGRAMACIÓN
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

60.00

6.00

10.00

Fs

02.12 : GERENCIA DE DESARROLLO
HUMANO Y SOCIAL

455 : MANTENIMIENTO

AO130125500917 - VELAR POR EL MANTENIMIENTO Y
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS
ESTADIOS MUNICIPALES, PISCINA MUNICIPAL Y
CEMENTARIOS.

41.67

7,500.00

18,000.00

Fn

02.12 : GERENCIA DE DESARROLLO
HUMANO Y SOCIAL

001 : ACCION

AO130125500918 - SUPERVISAR Y MONITOREAR LAS
ACTIVIDADES DE LA OFICINA MUNICIPAL DE ATENCION A
LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD (OMAPED).

MOTIVO:

- 1. DERIVADO A LA
SUBGERENCIA DE LA
MUJER DEMUNA
OMAPED Y ADULTO
MAYOR
- 2. DERIVADO A LA
SUBGERENCIA DE LA
MUJER DEMUNA
OMAPED Y ADULTO
MAYOR
- 3. DERIVADO A LA
SUBGERENCIA DE LA
MUJER DEMUNA
OMAPED Y ADULTO
MAYOR
- 4. DERIVADO A LA
SUBGERENCIA DE LA
MUJER DEMUNA
OMAPED Y ADULTO
MAYOR
- 5. DERIVADO A LA
SUBGERENCIA DE LA
MUJER DEMUNA
OMAPED Y ADULTO
MAYOR
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

0.00

0.00

24.00

Fs

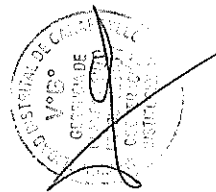
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

41.67

6,000.00

14,400.00

Fn



MOTIVO: DERIVADO A LA

SUBGERENCIA DE LA
MUJER DEMUNA
OMAPED Y ADULTO
MAYOR

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

41.67

10.00

24.00

Fs

02.12 : GERENCIA DE DESARROLLO
HUMANO Y SOCIAL

001 : ACCION

AOI30125500919 - SUPERVISAR Y MONITOREAR LAS
ACTIVIDADES DE LA DEFENSORIA MUNICIPAL DEL NIÑO Y
EL ADOLESCENTE (DEMUNA) Y DE LA OFICINA DE LA
MUJER, BIENESTAR FAMILIAR Y ADULTO MAYOR, CON
EQUIDAD DE GENERO QUE FAVOREZCA LA CREACION E
IGUALDAD DE OPORTUNIDAD.

41.67

10,000.00

24,000.00

Fn

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

41.67

10.00

24.00

Fs

02.12 : GERENCIA DE DESARROLLO
HUMANO Y SOCIAL

001 : ACCION

AOI30125500920 - SUPERVISAR Y MONITOREAR LAS
ACTIVIDADES DEL COMITÉ MULTISECTORIAL POR LOS
DERECHOS DEL NIÑO, NIÑA Y DEL ADOLESCENTE
(COMUPENNA).

41.67

30,585.00

73,405.00

Fn

MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

41.67

500.00

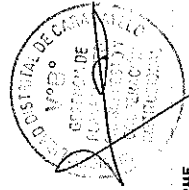
1,200.00

Fs

02.12 : GERENCIA DE DESARROLLO
HUMANO Y SOCIAL

001 : ACCION

AOI30125500921 - ORGANIZAR Y CONDUCCIÓN DEL
PROGRAMA CASA AMIGA.



41.67

50,000.00

120,000.00

Fn

02.12 : GERENCIA DE DESARROLLO

060 : INFORME

AOI30125500922 - EMISIÓN DE AUTORIZACIONES Y

41.67

250.00

600.00

Fs

1. SE REALIZO LA

HUMANO Y SOCIAL

CONSTANCIA PARA LOS CUATRO CEMENTERIOS, ASÍ COMO LA ATENCIÓN A EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS (AUTORIZACIONES DE INHUMACIONES, CONSTRUCCIÓN DE NICHOS A FUTURO, MEJORAS EN NICHOS, ENTRE OTROS).

ACTIVIDAD				
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
MOTIVO:				

ACTIVIDAD				
1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
MOTIVO:				

02.12 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL

115 : VISITA

AOI30125500923 - EMPRADONAMIENTO DE LOS HOGARES DEL DISTRITO CON LA ASISTENCIA EN EL LLENADO DE LAS SOLICITUDES FORMATO S100. RECOJO DE LA INFORMACIÓN EN LAS FSU Y DIGITACIÓN EN EL SIGOFP PARA QUE ACCEDAN A LOS SUBSIDIOS Y PROGRAMAS SOCIALES DEL GOBIERNO NACIONAL SIS, BECA 18, PENSION 65, CONTIGO, TRABAJA PERÚ, JOVENES PRODUCTIVOS, FISE Y MONITOREO A LOS PROGRAMAS SOCIALES.

ACTIVIDAD				
1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
MOTIVO:				

02.12 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL

001 : ACCION

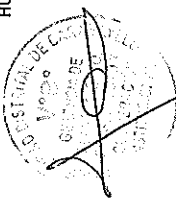
AOI30125500924 - COORDINAR LOS PROGRAMAS DE ACCION SOCIAL CON LAS ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS NACIONALES E INTERNACIONALES EN BENEFICIO DE LA POBLACION EN RIESGO DEL DISTRITO.

ACTIVIDAD				
1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
MOTIVO:				

02.12 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL

001 : ACCION

AOI30125500925 - COORDINAR CON LAS ÁREAS DE GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL Y LA GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE EN LOS TEMAS DE SALUBRIDAD, SANIDAD, LIMPIEZA, ORNATO Y ENVERDECIMIENTO DE LAS ÁREAS INTERNAS Y EXTERNAS DE LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES.



- 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO:
1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PORQUE ESTABA PROGRAMADA
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD VIA REMOTA POR EL CONTEXTO DE EMERGENCIA
 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD VIA REMOTA POR EL CONTEXTO DE EMERGENCIA
 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD VIA REMOTA POR EL CONTEXTO DE EMERGENCIA
 6. 41.67
 - 7.
 - 8.
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.

02.12.03 : SUBGERENCIA DE LA MUJER, DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

486 : TALLER

AOI30125500787 - REALIZAR TALLERES PRODUCTIVOS EN BENEFICIO DE PERSONAS ADULTAS MAYORES.

Fs	720.00	300.00	41.67
Fn	21,750.00	9,063.00	41.67

TOTAL POR AEF FINANCIERO S/ 50,000.00 13,771.00

OEI.02 - MEJORAR LOS SERVICIOS PUBLICOS EN EL DISTRITO DE CARABAYLLO

AEI.02.01 - CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES PARA LA DOTACION DE SERVICIOS PUBLICOS Y OTRAS INFRAESTRUCTURAS EN BENEFICIO DEL DISTRITO.

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 - 6.
 - 7.
 - 8.
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO:

02.13 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

249 : CHARLA

AD130125500087 - PARTICIPAR EN REUNIONES CON ALCALDIA Y OTRAS AREAS ADMINISTRATIVA.

Fs	48.00	20.00	41.67
Fn	49,730.00	20,721.00	41.67

02.13 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

001 : ACCION

AOI30125500088 - REALIZAR REUNIONES DE COORDINACION CON LA SUBAREAS DE CATASTRO Y OBRAS PRIVADAS.

Fs	72.00	30.00	41.67
----	-------	-------	-------

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD



- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 6.
- 7.
- 8.
- 9. 41.65
- 10.
- 11.
- 12.

41.65

4,165.00

10,000.00

Fn

MOTIVO:

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
- 5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
- 6.
- 7.
- 8. 41.67
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

29.17

70.00

240.00

Fs

02.13 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

036 : DOCUMENTO

AO130125500089 - SUPERVISAR LAS HABILITACIONES URBANAS Y LOS EXPEDIENTES DE LICENCIAS DE EDIFICACION.

29,311.00

70,347.00

Fn

MOTIVO:

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 6.
- 7.
- 8. 41.66
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

41.67

100.00

240.00

Fs

02.13 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

036 : DOCUMENTO

AO130125500090 - RECEPCIONAR Y ATENDER DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS.



41.66

4,166.00

10,000.00

Fn

02.13 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

036 : DOCUMENTO

AO130125500091 - EVALUAR LOS PROCEDIMIENTOS

25.00

30.00

120.00

Fs

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
- 5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

Fn	4,390.00	1,098.00	25.01

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
- 5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

Fn	24,749.00	10,310.00	41.66

AO13012550092 - APROBAR LOS PLANOS DE DOTACIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS, 036 : DOCUMENTO

02.13 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

AO130125500718 - EMITIR NUMERACIÓN MUNICIPAL, 255 : VIVIENDAS

02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

Fn	18,719.00	7,799.00	41.66



- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

25.00 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

96.00 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

384.00 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

018 : CERTIFICADO

AOI30125500719 - EMITIR CERTIFICADO DE NUMERACION, NOMENCLATURA VIAL Y JURIDICCIÓN.

Fh

12,000.00

5,000.00

41.67

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

25.00 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

4.

5.

6.

02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

018 : CERTIFICADO

AOI30125500720 - EMITIR CERTIFICADO DE NEGATIVO CATASTRAL.

Fs

360.00

90.00

25.00

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

1. NO SE EJECUTO EL PROYECTO

2. NO SE EJECUTO EL PROYECTO

0.00 3. NO SE EJECUTO EL PROYECTO

4.

5.

02.08.01 : SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

081 : OBRA

AOI30125500774 - MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA EN EL PARQUE N° 1 DE LA URBANIZACION RESIDENCIAL LAS AMERICAS, DISTRITO DE CARABAYLLO.

Fs

12.00

0.00

0.00



Fh

852,019.00

0.00

0.00

- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1. se cumplió la actividad
- 2. se cumplió la actividad
- 3. se cumplió la actividad
- 4. no se cumplió la actividad por el estado de emergencia
- 5. no se cumplió la actividad por el estado de emergencia
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1. Se cumplió la actividad
- 2. Se cumplió la actividad
- 3. Se cumplió la actividad
- 4. No se cumplió la actividad por el estado de emergencia
- 5. No se cumplió la actividad por el estado de emergencia
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1. se cumplió la actividad
- 2. se cumplió la actividad
- 3. se cumplió la actividad
- 4. se cumplió la actividad
- 5. se cumplió la actividad
- 6.

02.08.01 : SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

096 : PROYECTO

AOI30125500775 - EJECUCIÓN DE PROYECTOS.

Fs

12.00

3.00

25.00

Fn

23,147,980.00

5,786,994.00

25.00

02.08.01 : SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

096 : PROYECTO

AOI30125500776 - ELABORACIÓN DE PERFILES DE INVERSIÓN PÚBLICA.

Fn

1,344,981.00

336,243.00

25.00

02.08.01 : SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

036 : DOCUMENTO

AOI30125500777 - REALIZAR LOS DOCUMENTOS PARA LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES.

Fs

2,760.00

430.00

15.58

Fn

18,719.00

7,799.00

41.66



- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1. se cumplió la actividad
- 2. se cumplió la actividad
- 3. se cumplió la actividad
- 4. no se cumplió la actividad por el estado de emergencia
- 5. no se cumplió la actividad por el estado de emergencia
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

02.08.01 : SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

AOI30125500778 - ELABORACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS Y DE ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN, EN EL MARCO DE INVIERTE.PE. 460 : FICHA TECNICA

Fs	45.00	17.00	37.78
Fn	134,528.00	33,630.00	25.00

02.08.01 : SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

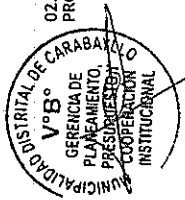
AOI30125500779 - VIABILIDAD DE PROYECTOS DE INVERSIÓN Y/O APROBACIÓN DE INVERSIONES DE OPTIMIZACIÓN MARGINAL - REPOSICIÓN Y REHABILITACIÓN SEGUN CORRESPONDA. 036 : DOCUMENTO

Fs	240.00	52.00	21.67
Fn	88,380.00	36,825.00	41.67

02.08.01 : SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

AOI30125500780 - BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA EN LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS. 051 : EXPEDIENTE

Fs	12.00	3.00	25.00
----	-------	------	-------



6.				
7.				
8.				
9.				
10.	25.00	215,130.00	860,523.00	
11.				
12.				

MOTIVO:

1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD			
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD			
3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	12.97	2,760.00	358.00
4.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD EN ESTADO DE EMERGENCIA			
5.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD EN ESTADO DE EMERGENCIA			
6.				
7.				
8.				
9.	41.67	35,000.00	84,000.00	
10.				
11.				
12.				

02.08 : GERENCIA DE INVERSIONES PUBLICAS

AOI30125500781 - REALIZAR LOS DOCUMENTOS PARA LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS. 036 : DOCUMENTO

1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD			
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD			
3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	64.44	45.00	29.00
4.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD EN ESTADO DE EMERGENCIA			
5.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD EN ESTADO DE EMERGENCIA			
6.				
7.				
8.				
9.	33.00	49,500.00	150,000.00	
10.				
11.				
12.				

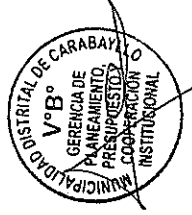
02.08 : GERENCIA DE INVERSIONES PUBLICAS

AOI30125500782 - APROBAR MEDIANTE RESOLUCIÓN, EN FUNCIÓN AL ROF. 105 : RESOLUCION

1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	20.26	47.00	232.00
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD			
3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD			
4.	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL			

02.08 : GERENCIA DE INVERSIONES PUBLICAS

AOI30125500783 - SUPERVISAR Y MONITOREAR LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS. 081 : OBRA



ESTADO DE EMERGENCIA
 5. NO SE REALIZO ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
 6.
 7.
 8. 25.00
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fn 190,458.00 47,613.00 25.00

1.
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD 17.61
 4. NO SE REALIZO ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
 5. NO SE REALIZO ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
 6.
 7.
 8.
 9. 18.10
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs 142.00 25.00 17.61

Fn 1,033.00 187.00 18.10

02.08 : GERENCIA DE INVERSIONES PUBLICAS

063 : INSPECCION

AOI30125500784 - REALIZAR INSPECCION Y APOYO TECNICO EN EL DESARROLLO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS.

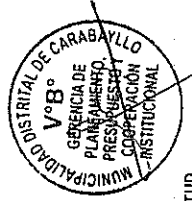
1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD 25.00
 4. NO SE REALIZO ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
 5. NO SE REALIZO ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
 6.
 7.
 8. 25.00
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs 12.00 3.00 25.00

02.08 : GERENCIA DE INVERSIONES PUBLICAS

081 : OBRA

AOI30125500785 - MANTENIMIENTO VIAL DE ACCESO.



Fn 350,000.00 87,498.00 25.00

02.13.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS

476 : SOLICITUD

AOI30125500786 - EVALUAR Y CALIFICAR LAS SOLICITUDES DE LICENCIAS DE EDIFICACIONES AMPLIACION, REMODELACION, DEMOLICION, MODALIDAD A Y B.

Fs 360.00 90.00 25.00

Fn 63,023.00 26,259.00 41.67

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. ACTIVIDAD

3. SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD
4. NO SE LLEGO COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO LA META FINANCIERA
5. NO SE LLEGO COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO LA META FINANCIERA
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

1. SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD					
2. SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD					
3. SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD					
4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO	25.00	3.00	12.00	Fs	
5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO					
6.					
7.					
8.	41.67	500.00	1,200.00	Fn	
9.					
10.					
11.					
12.					

AO130125500787 - EVALUAR Y CALIFICAR LAS SOLICITUDES DE ANTIPROYECTO EN CONSULTA, LICENCIA DE EDIFICACIONES Y REGULARIZACIÓN DE LICENCIA, PREVIA EVALUACIÓN POR PARTE DE LA COMISIÓN.

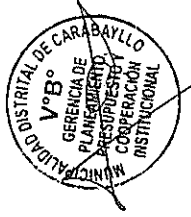
02.13.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS

AO130125500788 - EVALUAR Y CALIFICAR LAS SOLICITUDES DE CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARACIÓN E EDIFICACIÓN.

02.13.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS

1. SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD					
2. SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD					
3. SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD					
4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA	25.00	60.00	240.00	Fs	
5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

MOTIVO:



PROGRAMADO
 4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
 5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fn 1,430.00 238.00 16.64

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
 5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs 720.00 200.00 27.78

AO130125500792 - CERTIFICADOS DE PARÁMETROS URBANÍSTICOS Y EDIFICATORIOS.

018 : CERTIFICADO
 02.13.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS

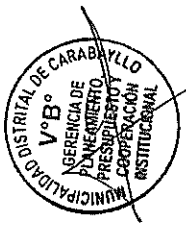
Fn 36,000.00 15,000.00 41.67

AO130125500793 - SUPERVISOR Y EJECUTAR EL CONTROL DEL PROCESO CONSTRUCTIVO DE EDIFICACIONES AUTORIZADAS.

063 : INSPECCION
 02.13.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. NO SE LLEGO COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO LA META FINANCIERA
 5. NO SE LLEGO COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO LA META FINANCIERA
 6.
 7.

Fs 216.00 54.00 25.00
 Fn 51,780.00 21,575.00 41.67



8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1. SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD
4. SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD
5. SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fs	41.67	5.00	12.00	2,950.00	7,077.00	41.68
Fn						

02.13.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS

AO130125500794 - MANTENER ACTUALIZADA LA BASE DE DATOS DE LICENCIAS DE EDIFICACIONES EMITIDAS. 060 : INFORME

1. SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD
4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fs	25.00	3.00	12.00	923.00	3,694.00	24.99
Fn						

02.13.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS

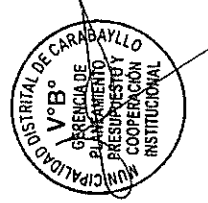
AO130125500795 - INFORME A LA SUBGERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA Y CONTROL RESPECTO DE LAS SOLICITUDES DENEGADAS DE LICENCIA DE EDIFICACION, CONFORMIDAD DE OBRA, REGULARIZACION DE LICENCIA Y OTRAS DE COMPETENCIA. 060 : INFORME

1. SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD
4. NO SE LLEGO COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA. SE EJECUTO LA META FINANCIERA
5. NO SE LLEGO COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL

Fs	25.00	3.00	12.00	7,500.00	18,000.00	41.67
Fn						

02.13.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS

AO130125500796 - RESOLVER EN PRIMERA INSTANCIA LOS RECURSOS DE RECONSIDERACION INTERPUESTO CONTRA LAS RESOLUCIONES EMITIDAS. 105 : RESOLUCION



ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO LA META FINANCIERA

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.

NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA

- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

AO130125500799 - ELABORACION DE PLANO Y CODIGO DE REFERENCIA CATASTRAL.

02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

092 : PLANO

Fs

3.00

0.00

0.00

Fn

1,500.00

0.00

0.00

Fs

24.00

8.00

33.33

AO130125500801 - APROBAR LICENCIAS DE HABILITACION URBANA.

068 : LICENCIA

02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

Fn

24,000.00

10,000.00

41.67

AO130125500801 - MODIFICACION DE PROYECTO APROBADO DE HABILITACION URBANA.

096 : PROYECTO

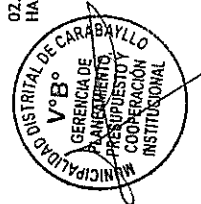
02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

Fs

5.00

1.00

20.00



6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

20.00

200.00

1,000.00

Fn

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

2.

3. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA

4.

1.00

5.00

Fs

068 : LICENCIA

AOI30125500802 - REVALIDACIÓN DE LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA.

02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

20.00

200.00

1,000.00

Fn

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

2.

3. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA

4.

1.00

5.00

Fs

081 : OBRA

AOI30125500803 - RECEPCIÓN DE OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA.

02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

20.00

200.00

1,000.00

Fn

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

2.

3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

4.

15.00

60.00

Fs

105 : RESOLUCION

AOI30125500804 - INDEPENDIZACIÓN DE TERRENO RÚSTICO.

02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

25.00

17,885.00

42,925.00

Fn



7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

25.00
45.00
180.00
25.00
600.00
2,400.00
25.00
180.00
41.67
12,500.00
30,000.00
626.00

Fs
Fn
Fs
Fn
Fn
Fs

02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

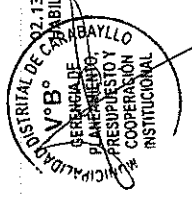
AOI30125500805 - VISACION DE PLANO PARA CASOS DE TITULOS SUPLETORIO Y PRESCRIPCION ADQUISITIVA DE DOMINIOVISACION . 105 : RESOLUCION

02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

AOI30125500806 - VISACION DE PLANOS PARA SERVICIOS BASICOS. 255 : VIVIENDAS

02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

AOI30125500807 - CONSTANCIA DE POSESION. 036 : DOCUMENTO



4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

6.

7.

8. 41.67

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

36,000.00

15,000.00

41.67

Fn

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

4. 27.38

5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

6.

7.

8. 41.67

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

840.00

230.00

41.67

Fs

02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

063 : INSPECCION

AO130125500808 - ACTAS DE VERIFICACIÓN PARA CONSTANCIA DE POSESIÓN.

02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

060 : INFORME

AO130125500809 - INFORMACIÓN TÉCNICA DE PREDIO.

25.00

60.00

41.67

Fs

30,000.00

12,500.00

41.67

Fn



- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL

25.00

60.00

240.00

Fs

02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

060 : INFORME

AOI30125500810 - CÓDIGO DE VÍAS.

- ESTADO DE EMERGENCIA
- 5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

25.00

300.00

1,200.00

Fn

02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

255 : VIVIENDAS

AOI30125500811 - ACUMULACIÓN DE PREDIOS.

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
- 5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

25.00

6.00

24.00

Fs

02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS

036 : DOCUMENTO

AOI30125500812 - RESPUESTA DE OFICIOS Y MEMORÁNDUM.

28.70

155.00

540.00

Fs



EMERGENCIA, SE
EJECUTO EL GASTO
FINANCIERO

5.

NO SE COMPLETO
LA ACTIVIDAD POR
EL ESTADO DE
EMERGENCIA, SE
EJECUTO EL GASTO
FINANCIERO

6.

7.

41.67

7,500.00

18,000.00

Fn

MOTIVO:

1. SE REALIZO LA

ACTIVIDAD

2. SE REALIZO LA

ACTIVIDAD

3. SE REALIZO LA

ACTIVIDAD

25.00

4. NO SE COMPLETO

LA ACTIVIDAD POR

EL ESTADO DE

EMERGENCIA, SE

EJECUTO EL GASTO

FINANCIERO

5. NO SE COMPLETO

LA ACTIVIDAD POR

EL ESTADO DE

EMERGENCIA, SE

EJECUTO EL GASTO

FINANCIERO

6.

7.

41.67

24,000.00

57,600.00

Fn

MOTIVO:

1. SE REALIZO LA

ACTIVIDAD

3. SE REALIZO LA

ACTIVIDAD

36.92

4. SE REALIZO LA

ACTIVIDAD

5. SE REALIZO LA

ACTIVIDAD

6.

7.

8.

9.

36.36

10.

11.

12.

MOTIVO:

02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y
HABILITACIONES URBANAS

105 : RESOLUCION

AOI30125500813 - RECONSIDERACIONES, NULIDADES,
OPOSICIONES.

02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y
HABILITACIONES URBANAS

063 : INSPECCION

AOI30125500814 - PROYECTO DE IMPLEMENTACION DEL
CATASTRO URBANO DISTRITAL.



02.13.01 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y
HABILITACIONES URBANAS

060 : INFORME

AOI30125500815 - HABILITACIONES URBANAS DE
OFICIO.

2. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

0.00

7,843.00

0.00

0.00

6,927,939.00

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 27,958,347.00

AEI.02.02 - PROGRAMAS ASISTENCIALES DE ATENCION PRIMARIA INTEGRALES, PREVENTIVOS Y RECUPERATIVOS EN SALUD PARA LA POBLACION DEL DISTRITO.

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

41.57

676.00

281.00

02.16.02 : SUBGERENCIA DE VASO DE LECHE

AOI30125500175 - REALIZAR LA PROGRAMACION Y DISTRIBUCION DE PRODUCTOS SEMANALES A LOS COMITES DEL PVL. 001 : ACCION

3,726,213.00

1,552,587.00

41.67

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

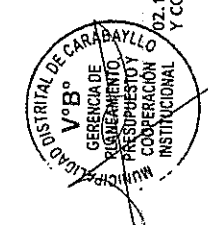
12.00

5.00

5.00

02.16.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS Y COMPLEMENTACION ALIMENTARIA

AOI30125500333 - REALIZAR LA PROGRAMACION DE ADQUISICION Y DISTRIBUCION DE ALIMENTOS MENSUALES DEL PANTBC. 001 : ACCION



02.16.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS Y COMPLEMENTACION ALIMENTARIA

AOI30125500692 - REALIZAR LA PROGRAMACION DE ADQUISICION Y DISTRIBUCION DE ALIMENTOS MENSUALES DEL PROGRAMAS Y COMPLEMENTACION ALIMENTARIA. 001 : ACCION

12.00

5.00

41.67

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3. 0.00
- 4. 0.00
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10. 0.00
- 11. 0.00
- 12.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3. 0.00
- 4. 0.00
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10. 0.00
- 11. 0.00
- 12.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD 100.00
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10. 100.00
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD 41.67
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD 41.67
- 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD 41.67
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

AOI30125500696 - DETERMINAR EL PLAN DE SUPERVISION Y EL PLAN DE CAPACITACIONES PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA. 091 : PLAN

02.16.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS Y COMPLEMENTACION ALIMENTARIA

Fs 2.00 0.00 0.00

AOI30125500697 - ACTIVIDAD POR EL DIA MUNDIAL DE LA ALIMENTACION CONCURSO FESTIVAL GASTRONOMICO. 001 : ACCION

02.16.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS Y COMPLEMENTACION ALIMENTARIA

Fs 1.00 0.00 0.00

AOI30125500698 - ELABORAR Y APROBAR LA CANASTA DE ALIMENTOS DEL PCA. 001 : ACCION

02.16.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS Y COMPLEMENTACION ALIMENTARIA

Fs 3.00 3.00 100.00

AOI30125500699 - IDENTIFICAR Y PRIORIZAR A LA POBLACION EN SITUACION DE POBREZA, POBREZA EXTREMA Y VULNERABILIDAD BENEFICIARIOS DEL PCA SEGUN MODALIDAD DE ATENCION (RUBEN). 001 : ACCION

02.16.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS Y COMPLEMENTACION ALIMENTARIA

Fs 12.00 5.00 30,000.00 12,500.00



10.
11.
12.
MOTIVO:

1.
2.
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1.
2.
3. NO SE REALIZO ACTIVIDAD
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

Fs 4.00 1.00 25.00

02.16.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS Y COMPLEMENTACION ALIMENTARIA

001 : ACCION

AOI30125500700 - ACTUALIZACION TRIMESTRAL DE DATA EN EL APLICATIVO MOGHICA.

Fn 4,000.00 1,000.00 25.00

Fs 1.00 1.00 100.00

02.16.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS Y COMPLEMENTACION ALIMENTARIA

001 : ACCION

AOI30125500701 - SUSCRIPCION DEL CONVENIO DE GESTION ANUAL ENTRE EL MIDIS Y LA MDC.

Fn 1,000.00 1,000.00 100.00

Fs 1.00 0.00 0.00

02.16.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS Y COMPLEMENTACION ALIMENTARIA

091 : PLAN

AOI30125500702 - ELABORACION Y APROBACION DEL PLAN DE SUPERVISION.

Fn 1,000.00 0.00 0.00

Fs 12.00 5.00 41.67

02.16.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS Y COMPLEMENTACION ALIMENTARIA

001 : ACCION

AOI30125500703 - REALIZAR EL PAGO DE SUBSIDIO ECONOMICO MENSUAL A COMEDORES.



Fn 317,625.00 132,344.00 41.67

6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

MOTIVO:

1. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE REALIZO ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
5. NO SE REALIZO ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA

18.18 2.00 11.00

Fs

02.16.02 : SUBGERENCIA DE VASO DE LECHE

AOI30125500819 - ELABORAR, APROBAR E EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO DE CAPACIDADES EN COORDINACIONES CON LA OSB DISTRITAL DEL VASO DE LECHE.
091 : PLAN

Fn 1,100.00 200.00 18.18

6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

MOTIVO:

1. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
2. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
3. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
4. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
5. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA

0.00 3.00 0.00

Fs

02.16.02 : SUBGERENCIA DE VASO DE LECHE

AOI30125500820 - REMITIR INFORME TRIMESTRAL Y ANUAL DEL PVL.
060 : INFORME

Fn 300.00 0.00 0.00

6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

MOTIVO:

1. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE LLEGO A COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
5. NO SE LLEGO A COMPLETAR LA ACTIVIDAD

18.18 2.00 11.00
36.36 4,000.00

Fs
Fn

02.16.02 : SUBGERENCIA DE VASO DE LECHE

AOI30125500821 - TRANSFERENCIA PARA LA COMPRA DE INSUMOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE.
060 : INFORME



ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. NO SE LLEGO COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
- 5. NO SE LLEGO COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA

02.16.02 : SUBGERENCIA DE VASO DE LECHE

063 : INSPECCION

AOI30125500822 - IDENTIFICAR Y PRIORIZAR A LA POBLACION EN SITUACION DE POBREZA EXTREMA Y VULNERABILIDAD A SER BENEFICIARIO DEL PVL.

9.00

36.00

Fs

25,000.00

60,000.00

Fn

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. NO SE LLEGO COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
- 5. NO SE LLEGO COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA

02.16.02 : SUBGERENCIA DE VASO DE LECHE

036 : DOCUMENTO

AOI30125500823 - RECERCIONAR Y ATENDER DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS (MEMORANDUM, INFORMES, OFICIOS, CARTAS Y OTROS).

1,600.00

6,000.00

Fs

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTION ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL

014 : CAMPAÑA NORTE.

AOI30125500826 - MEGA CAMPAÑAS DE SALUD EN LIMA NORTE.

0.00

0.00

3.00

Fs



ACTIVIDAD
 3. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 4. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 5. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 6.
 7.
 8.
 9. 33.33
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fn 3,000.00 1,000.00

1. NO SE CUMPLIO
 2. NO SE CUMPLIO
 3. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 4. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 5. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 6.
 7.
 8.
 9. 41.67
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs 1,200.00 10.00
 Fn 18,000.00 7,500.00

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROTECCION SOCIAL

586 : CERTIFICACION

AOI30125500827 - EMISION DEL CERTIFICADO DE MANIPULACION DE ALIMENTOS.

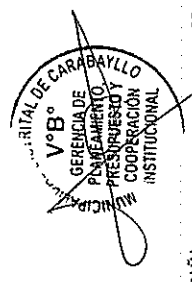
1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 4. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 5. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 6.
 7.
 8.
 9. 41.67
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs 6,996.00 1,166.00
 Fn 2,400.00 1,000.00

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROTECCION SOCIAL

036 : DOCUMENTO

AOI30125500828 - SISTEMATIZACION Y ELABORACION DEL PROCESO DE EMISION DEL CARNE DE SANIDAD Y CERTIFICADOS MEDICOS.



02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROTECCION SOCIAL

014 : CAMPAÑA

AOI30125500829 - CAMPAÑA DE CARNETIZACION EN MERCADOS.

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

Fs 16.67 2.00

ACTIVIDAD
 3. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 4. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 5. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 6.
 7.
 8.
 9. 41.67
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fn 2,400.00 1,000.00 41.67

1. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 4. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 5. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 6.
 7.
 8. 33.33
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs 13.00 0.00 0.00
 Fn 4,500.00 1,500.00 33.33

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL

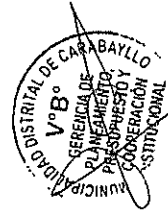
AOI30125500830 - SERVICIO DE SALUD SEXUAL PARA LA PREVENCIÓN DE ABUSO SEXUAL Y EMBARAZO EN ADOLESCENTES. 014 : CAMPAÑA

1. NO SE CUMPLIO
 2. NO SE CUMPLIO
 3. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 4. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 5. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 6.
 7.
 8.
 9. 75.00
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs 4.00 0.00 0.00
 Fn 800.00 600.00 75.00

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL

AOI30125500831 - FORMACIÓN DE PADRES Y MADRES DE FAMILIA COMO PROMOTORES EN SSR CON ADOLESCENTES, EN LA ZONA DE LOMAS DE CARABAYLLO. 133 : SESION



02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL

AOI30125500832 - SESIONES EDUCATIVAS DE PSICOPROFILAXIS. 133 : SESION

Fs 12.00 2.00 16.67
 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

ACTIVIDAD
 3. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 4. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 5. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fn 30,000.00 12,500.00 41.67

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 4. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 5. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs 340.00 50.00 14.71
 Fn 7,895.00 3,289.00 41.66

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL

006 : ATENCION

AOI30125500833 - ATENCIÓN EN CONSULTORIO OBSTETRICO.

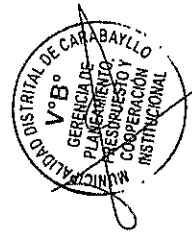
1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 4. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 5. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs 240.00 40.00 16.67
 Fn 24,000.00 10,000.00 41.67

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL

021 : CONSULTA

AOI30125500834 - SENSIBILIZAR A HOMBRES, MUJERES, NIÑOS Y NIÑAS PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA.



02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN

ZZ7 : CAPACITACION

AOI30125500835 - CAPACITACIÓN A PADRES DE FAMILIA

Fs 32.00 0.00 0.00

PARA ESTIMULAR EL ÁREA MOTRIZ EN NIÑOS Y NIÑAS ENTRE 0 Y 3 AÑOS.

ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL

1.	NO SE CUMPLIO				
2.	NO SE CUMPLIO				
3.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19				
4.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19				
5.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19				
6.					
7.					
8.					
9.		37.50	600.00	1,600.00	Fn
10.					
11.					
12.					
MOTIVO:					

AOI30125500836 - ATENCIÓN PSICOLÓGICA EN CONSULTORIO.

006 : ATENCION

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL

1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19	16.67	120.00	720.00	Fs
4.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19				
5.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19				
6.					
7.					
8.					
9.		41.66	2,375.00	5,701.00	Fn
10.					
11.					
12.					
MOTIVO:					

AOI30125500837 - CAMPAÑA DE SALUD PSICOLÓGICA EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE CARABATLLO.

014 : CAMPAÑA

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL

1.	NO SE CUMPLIO				
2.	NO SE CUMPLIO				
3.	NO SE CUMPLIO				
4.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19	0.00	0.00	24.00	Fs
5.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19				
6.					
7.					
8.					
9.		25.00	400.00	1,600.00	Fn
10.					
11.					
12.					
MOTIVO:					

AOI30125500838 - EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE PREVENCIÓN PSICOSOCIAL SEXUALIDAD Y PUBERTAD.

001 : ACCION

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL



1.	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD	0.00	0.00	48.00	Fs
2.	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD	50.02	1,334.00	2,667.00	Fn

ACTIVIDAD
 3. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 4. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 5. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.

MOTIVO:

1. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 4. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 5. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.

0.00	0.00	8.00	Fs
50.00	400.00	800.00	Fn

AO130125500839 - INTERVENCIONES NUTRICIONALES QUE PROMUEVAN EL EXPENDIO Y CONSUMO DE ALIMENTOS SALUDABLES Y GARANTICEN LA CALIDAD SANITARIA E INOCUIDAD DE ALIMENTOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE NIVEL PRIMARIO Y SECUNDARIO.

063 : INSPECCION

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROTECCION SOCIAL

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 4. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 5. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.

MOTIVO:

16.67	50.00	300.00	Fs
41.67	15,000.00	36,000.00	Fn

006 - ATFNCIÓN

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROTECCION SOCIAL

AO130125500840 - ATFNCIÓN VETFRINARIA.



467 : FERIA

AO130125500841 - FERIAS PARA LAS MASCOTAS Y SUS

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN

0.00

2.00

Fs

0.00 1. NO SE CUMPLIO

DUEÑOS PARA PROMOVER E INCENTIVAR LA TENENCIA RESPONSABLE DE LA MASCOTAS CARABAYLLANAS.

ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL

2.	NO SE CUMPLIO				
3.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19				
4.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19				
5.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19				
6.					
7.					
8.					
9.		50.00			
10.					
11.					
12.					
	MOTIVO:				
1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19	16.67			
4.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19		4.00		
5.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19			24.00	
6.					
7.					
8.					
9.		41.67			
10.					
11.					
12.					
	MOTIVO:				
1.	NO SE CUMPLIO				
2.	NO SE CUMPLIO				
3.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19				
4.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19	0.00			
5.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19				
6.					
7.					
8.					
9.		41.67			
10.					
11.					
12.					
	MOTIVO:				
1.	NO SE CUMPLIO				
2.	NO SE CUMPLIO				
3.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19				
4.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19	0.00			
5.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19				
6.					
7.					
8.					
9.		41.67			
10.					
11.					
12.					
	MOTIVO:				
1.	NO SE CUMPLIO				
2.	NO SE CUMPLIO				
3.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19				
4.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19	0.00			
5.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19				
6.					
7.					
8.					
9.		41.67			
10.					
11.					
12.					
	MOTIVO:				
1.	NO SE CUMPLIO				
2.	NO SE CUMPLIO				
3.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19				
4.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19	0.00			
5.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19				
6.					
7.					
8.					
9.		41.67			
10.					
11.					
12.					
	MOTIVO:				

AOI30125500842 - CAMPAÑA DE DESPARASITACIÓN CANINA Y FELINA.

014 : CAMPAÑA

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL

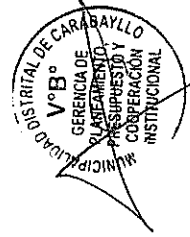
02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL

AOI30125500843 - CHARLA DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES METAXENICAS (DENGUE, CHIKUNGUNYA Y ZIKA).

249 : CHARLA

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL



AOI30125500844 - EJECUCIÓN DE CRONOGRAMA ANUAL DE VIGILANCIA SANITARIA DE VEHÍCULOS DE

063 : INSPECCION

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL

TRANSPORTE Y COMERCIANTES DE ALIMENTOS
AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS.

AOI30125500845 - INSPECCIONES SANITARIAS.

063 : INSPECCION

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN
ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL

3.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19					
4.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19					
5.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19					
6.						
7.						
8.						
9.		20.00	500.00			
10.						
11.						
12.						
MOTIVO:						
1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
3.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19	13.04	12.00			
4.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19					
5.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19					
6.						
7.						
8.						
9.		41.67	15,000.00			
10.						
11.						
12.						
MOTIVO:						
1.	NO SE CUMPLIO					
2.	NO SE CUMPLIO					
3.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19	16 36	180 00			
4.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19					
5.	SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19					
6.						
7.						
8.						
9.		36.36	12,000.00			
10.						
11.						
12.						
MOTIVO:						
1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	16.67	200.00			
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD					

Fn

2,500.00

500.00

20.00

Fs

92.00

12.00

13.04

Fn

36,000.00

15,000.00

41.67

Fs

1,100.00

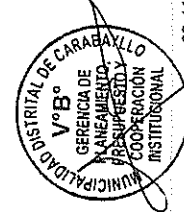
180 00

16 36

AOI30125500846 - CAPACITACIÓN DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS.

027 : CAPACTIACION

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN
ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL



021 : CONSULTA

AOI30125500847 - REALIZAR TRATAMIENTO DE PROFILAXIS Y FLUORIZACION CON CONTROLES TRIMESTRALES A NIROS DE 3 A 13 AÑOS Y CONSULTAS PREVENTIVAS PARA ADULTOS.

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN
ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL

1,200.00

200.00

16.67

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

Fs

3. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 4. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 5. SUSPENDIDO POR EMERGENCIA NACIONAL COVID19
 6.
 7.
 8.
 9. 41.65
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

9,660.00

23,192.00

Fn

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 6.
 7.
 8.
 9. 41.66
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

5.00

12.00

Fs

02.16 : GERENCIA DE SALUD, GESTIÓN ALIMENTARIA Y PROYECCION SOCIAL

036 : DOCUMENTO

AOI30125500848 - RECEPCIONAR Y ATENDER DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS (INFORMES, MEMORÁNDUM, CARTA, ETC).

34,155.00

81,977.00

Fn

3,197,167.00

7,732,896.00

FINANCIERO S/

TOTAL POR AEI

AEI.02.03 - SERVICIOS EDUCATIVOS CON CALIDAD E INTEGRAL EN EL DISTRITO DE CARABAYLLO.

1. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
 2. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
 3. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
 4. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
 5. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
 6.
 7.
 8.
 9. 0.00
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

0.00

1.00

Fs

02.12.02 : SUBGERENCIA EDUCACIÓN, CULTURA JUVENTUD Y DEPORTE

117 : EVENTOS

AOI30125500563 - BRINDAR APOYO A LAS ORGANIZACIONES EN EL ANIVERSARIO DEL DISTRITO DE CARABAYLLO.

0.00

2,000.00

Fn

0.00

2.00

Fs

02.12.02 : SUBGERENCIA EDUCACIÓN, CULTURA JUVENTUD Y DEPORTE

486 : TALLER

AOI30125500564 - REALIZAR TALLERES CONNERANDO A LOS DOCENTES Y DIRECTORES INNOVADORES.



5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.	0.00	2,867.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
11.							
12.							
MOTIVO:							
1.							
2.							
3.	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA						
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
11.							
12.							
MOTIVO:							
1.							
2.							
3.							
4.	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
11.							
12.							
MOTIVO:							
1.							
2.							
3.	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA						
4.	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA						
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
11.							
12.							
MOTIVO:							

AOI30125500566 - BRINDAR APOYO EN EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y LA FUMIGACIÓN EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DISTRITO. 001 : ACCION

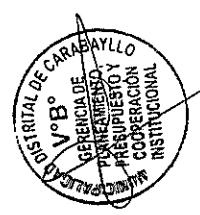
02.12.02 : SUBGERENCIA EDUCACIÓN, CULTURA JUVENTUD Y DEPORTE

AOI30125500568 - PROGRAMAR ACTIVIDADES DE COMPETENCIA PARA ESTIMULAR A LOS ESTUDIANTES EN CIENCIAS, COMUNICACIÓN Y LENGUA. 001 : ACCION

02.12.02 : SUBGERENCIA EDUCACIÓN, CULTURA JUVENTUD Y DEPORTE

AOI30125500569 - IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DEL LIBRO Y LA LECTURA EN CARABAYLLO. 001 : ACCION

02.12.02 : SUBGERENCIA EDUCACIÓN, CULTURA JUVENTUD Y DEPORTE



9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1.
2.
3.
MOTIVO:

02.12.02 : SUBGERENCIA EDUCACIÓN,
CULTURA JUVENTUD Y DEPORTE

02.12.02 : SUBGERENCIA EDUCACIÓN,
CULTURA JUVENTUD Y DEPORTE

02.12.02 : SUBGERENCIA EDUCACIÓN,
CULTURA JUVENTUD Y DEPORTE

02.12.02 : SUBGERENCIA EDUCACIÓN,
CULTURA JUVENTUD Y DEPORTE

001 : ACCION

001 : ACCION

001 : ACCION

060 : INFORME

AOI30125500577 - FESTIVAL DE DANZA POR EL DIA
MUNDIAL DEL FOLCLORE.

AOI30125500578 - FESTIVAL DE DANZA INTERNACIONAL
III.

AOI30125500579 - CRECIENDO CON EL FÚTBOL.

AOI30125500580 - RECEPCIÓN Y ATENCIÓN DE
DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS.

Fs 1.00 0.00 0.00

Fn 1,000.00 0.00 0.00

Fs 1.00 0.00 0.00

Fn 500.00 0.00 0.00

Fs 6.00 0.00 0.00

Fn 3,000.00 0.00 0.00

Fs 264.00 110.00 41.67



4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 6.
 7.
 8.
 9. 41.67
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fn 167,833.00 69,930.00

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. 100.00
 4.
 5.
 6.
 7.
 8.
 9. 100.00
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs 2.00 2.00

AO130125500711 - PROGRAMAR ACTIVIDADES EN ÉPOCA DE VERANO, INCENTIVANDO DEPORTE EN EL DISTRITO DE 001 : ACCION CARABAYLLO.

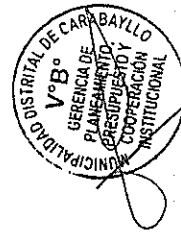
02.12.02 : SUBGERENCIA EDUCACIÓN, CULTURA JUVENTUD Y DEPORTE

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. 25.00
 5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
 6.
 7.
 8. 41.67
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fn 85,223.00 35,510.00

AO130125500712 - BRINDAR ASESORÍA PARA LA OBTENCIÓN DE BECAS PARA LOS ESTUDIANTES DE BAJOS RECURSOS ECONÓMICOS LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DISTRITO DE CARABAYLLO.

02.12.02 : SUBGERENCIA EDUCACIÓN, CULTURA JUVENTUD Y DEPORTE



OE1.03 - IMPULSAR EL CRECIMIENTO ORDENADO EN EL DISTRITO DE CARABAYLLO TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 334,542.00

AEI.03.01 - ASISTENCIA TÉCNICA EN LA FORMALIZACIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE MANERA OPORTUNA A LOS COMERCIANTES.

AO130125500755 - EMISIÓN DE AUTORIZACIONES DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO. 068 : LICENCIA

02.11.01 : SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN

Fs 2,160.00
 Fn 78,659.00

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD 28.70
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD 41.67

- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
- 5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
- 5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

AO130125500756 - CAPACITACION EN TEMAS DE SALUBRIDAD Y SANEAMIENTO AMBIENTAL A PERSONAL DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES Y COMERCIO AMBULATORIO.

227 : CAPACITACION

02.11.01 : SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION

AO130125500757 - CAMPAÑA DE SENSIBILIZACION PARA OBTENER AUTORIZACION DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO, TOLDOS Y ANUNCIOS PUBLICITARIOS.

02.11.01 : SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION

Fs

2.00

0.00

0.00

Fn

600.00

0.00

0.00

Fs

12.00

3.00

25.00

Fn

18,719.00

7,799.00

41.66



MOTIVO:	
1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD	80.00
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD	
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD	
33.33 4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO	240.00
5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO	
6.	
7.	
8. 41.67	34,824.00
9.	
10.	
11.	
12.	
MOTIVO:	

02.11.01 : SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION

AO130125500758 - AUTORIZACION PARA LA INSTALACION 008 : AUTORIZACION DE AVISOS PUBLICITARIOS.

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD	70.00
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD	
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD	
29.17 4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO	240.00
5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO	
6.	
7.	
8. 41.67	10,455.00
9.	
10.	
11.	
12.	
MOTIVO:	

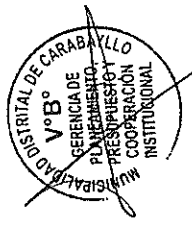
02.11.01 : SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION

AO130125500759 - AUTORIZACION PARA LA REALIZACION DE EVENTOS Y ESPECTACULOS PUBLICOS 008 : AUTORIZACION NO DEPORTIVOS.

1. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA	0.00
2.	
3. 0.00	0.00
4.	
5.	
6. 0.00	0.00
7.	
MOTIVO:	

02.11.01 : SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION

AO130125500760 - CAMPAÑA VIABILIDAD DEL COMERCIO 014 : CAMPAÑA AMBULATORIO SEGUN ZONIFICACION.



8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fs 12.00 5.00 41.67
Fn 25,095.00 10,455.00 41.66
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 236,003.00 96,307.00

02.11.01 : SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION

AOI30125500761 - RECEPCIÓN Y ATENDER DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS. 036 : DOCUMENTO

AEI.03.02 - ORDENAMIENTO INTEGRAL DEL TRANSPORTE PUBLICO EN BENEFICIO DE LA POBLACION DEL DISTRITO DE CARABAYLLO.

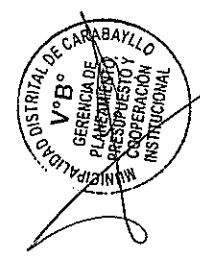
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1. Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasiono la pandemia (COVID 2019), se ejecuto se gasto financiero
2. Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasiono la pandemia (COVID 2019), se ejecuto se gasto financiero
3. Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasiono la pandemia (COVID 2019), se ejecuto se gasto financiero
4. Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasiono la pandemia (COVID 2019), se ejecuto se gasto financiero
5. Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasiono la pandemia (COVID 2019), se ejecuto se gasto financiero

Fs 876.00 276.00 31.51
Fn 140,722.00 58,634.00 41.67

02.15.02 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES

AOI30125500316 - RECEPCIÓN Y ATENCIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS. 036 : DOCUMENTO



1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fs 120.00 0.00 0.00

02.15.02 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES

AOI30125500317 - EVALUACIÓN PARA LA INSTALACIÓN DE REDUCTORES DE VELOCIDAD (GIBAS) Y

SEMAFORIZACIÓN EN VÍAS DEL DISTRITO.

2.					
3.					
4.	Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasionó la pandemia (COVID 2019), se ejecuto el gasto financiero				
5.	Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasionó la pandemia (COVID 2019), se ejecuto el gasto financiero				
6.					
7.					
8.		20.00	8,000.00	40,000.00	Fn
9.					
10.					
11.					
12.					
MOTIVO:					

1.					
2.					
3.	Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasionó la pandemia (COVID 2019)	36.06	649.00	1,800.00	Fs
4.	Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasionó la pandemia (COVID 2019)				
5.	Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasionó la pandemia (COVID 2019)				
6.					
7.					
8.		41.67	149,998.00	360,000.00	Fn
9.					
10.					
11.					
12.					
MOTIVO:					

02.15.02 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES

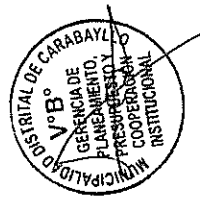
153 : DEPOSITOS/COLOCACIONES

AOI30125500318 - INTERNAMIENTO DE VEHICULOS AL DEPOSITO VEHICULAR MUNICIPAL.

02.15.02 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES

008 : AUTORIZACION

AOI30125500319 - INTERFERENCIA DE VÍAS (SOLICITUDES DE CIERRE TEMPORAL DE LA VÍA PÚBLICA)



2019), se ejecuto el
gasto financiero
4. Se paralizaron las
labores por el
estado de
emergencia que
ocasionó la
pandemia (COVID
2019), se ejecuto el
gasto financiero
5. Se paralizaron las
labores por el
estado de
emergencia que
ocasionó la
pandemia (COVID
2019), se ejecuto el
gasto financiero
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1.
2.
3.
4. Se paralizaron las
labores por el
estado de
emergencia que
ocasionó la
pandemia (COVID
2019)
5. Se paralizaron las
labores por el
estado de
emergencia que
ocasionó la
pandemia (COVID
2019)
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

02.15.02 : SUBGERENCIA DE
TRANSPORTES

112 : UNIDAD

AO130125500320 - INSTALACIÓN DE SEÑALES
VERTICALES EN VÍAS DEL DISTRITO.

Fs 11.00 0.00 0.00

Fn 8,000.00 0.00 0.00

02.15.02 : SUBGERENCIA DE
TRANSPORTES

112 : UNIDAD

AO130125500321 - REALIZAR LA CONSTATAción DE
CARACTERÍSTICAS PARA VEHICULOS MENORES
AUTORIZADOS.

Fs 6,000.00 0.00 0.00

Fn 12,000.00 0.00 0.00



MOTIVO:					
1.					
2.					
3.	Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasionó la pandemia (COVID 2019), se ejecuto el gasto financiero	0.00	40.00	0.00	Fs
4.	Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasionó la pandemia (COVID 2019), se ejecuto el gasto financiero	0.00			
5.	Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasionó la pandemia (COVID 2019), se ejecuto el gasto financiero	29.99	35,757.00	10,725.00	Fn
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

02.15.02 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES

105 : RESOLUCION

AOI30125500322 - INSTALACIÓN DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD.

MOTIVO:					
1.					
2.					
3.					
4.	Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasionó la pandemia (COVID 2019)	4.44	45.00	2.00	Fs
5.	Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasionó la pandemia (COVID 2019)				
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

02.15.02 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES

444 : OPERATIVOS

AOI30125500816 - REALIZAR EL CONTROL Y FISCALIZACIÓN EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE URBANO CON LA AUTORIDAD AUTÓNOMA DE TRANSPORTE (ATU).

MOTIVO:					
1.					
2.					
3.					
4.	Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasionó la pandemia (COVID 2019)	22.22	36,000.00	8,000.00	Fn
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

02.15.02 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES

444 : OPERATIVOS

AOI30125500817 - REALIZAR EL CONTROL Y FISCALIZACIÓN PARA EL TRANSPORTE DE CARGA EN VIAS DEL DISTRITO EN CONVENIO CON LA (GTU) DE LA AMLL.



labores por el estado de emergencia que ocasionó la pandemia (COVID 2019)

5. Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasionó la pandemia (COVID 2019)

6.

7.

8. 22.22

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

Fn 18,000.00 4,000.00

1.

2.

3. Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasionó la pandemia (COVID 2019), se ejecuto el gasto financiero

30.56

4. Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasionó la pandemia (COVID 2019), se ejecuto el gasto financiero

5. Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasionó la pandemia (COVID 2019), se ejecuto el gasto financiero

6. 41.67

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

Fs 1,800.00 550.00

Fn 60,000.00 25,000.00

02.15.02 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES

AOI30125500818 - REALIZAR EL CONTROL Y FISCALIZACIÓN PARA SERVICIO ESPECIAL DE PASAJEROS Y CARGA EN VEHICULOS MENORES DEL DISTRITO.

444 : OPERATIVOS

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 730,479.00 270,357.00

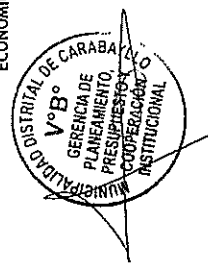
AEI.03.03 - FORMALIZACIÓN DE LOS EMPRENDEDORES DEL DISTRITO DE CARABAYLLO.

AOI30125500100 - ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA EMPLEABILIDAD DE LOS CARABAYLLANOS.

457 : ASESORIA TÉCNICA

Fs 480.00 140.00

02.11 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y TURISMO



EMERGENCIA, SE
EJECUTO EL GASTO
FINANCIERO

5.

NO SE COMPLETO
LA ACTIVIDAD POR
EL ESTADO DE
EMERGENCIA, SE
EJECUTO EL GASTO
FINANCIERO

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

Fn

167,728.00

69,886.00

41.67

1.

2.

3.

4.

0.00

NO SE REALIZO LA
ACTIVIDAD POR EL
ESTADO DE
EMERGENCIA

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

Fs

6.00

0.00

0.00

AO130125500101 - CAPACITAR A LAS .MYPES CON
ASISTENCIA TECNICA INFORMATIVA, EMPRESARIAL.

227 : CAPACITACION

02.11 : GERENCIA DE DESARROLLO
ECONOMICO LOCAL Y TURISMO

1.

2.

3.

4.

66.67

SE REALIZO LA
ACTIVIDAD

5

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

Fs

3.00

2.00

66.67

AO130125500102 - LEVANTAMIENTO DE INFORMACION DE 001 : ACCION
LOS TALLERES, MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS.

02.11 : GERENCIA DE DESARROLLO
ECONOMICO LOCAL Y TURISMO

AO130125500103 - ACTUALIZACIÓN DE DATOS DEL
SECTOR AGROPECUARIO.

096 : PROYECTO

02.11 : GERENCIA DE DESARROLLO
ECONOMICO LOCAL Y TURISMO

1.

2.

3.

4.

66.67

SE REALIZO LA
ACTIVIDAD

1.

2.

3.

4.

66.67

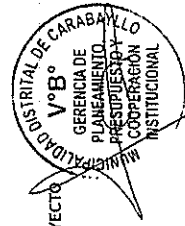
SE REALIZO LA
ACTIVIDAD

Fs

3.00

2.00

66.67



5.							
6.							
7.							
8.							
9.							66.62
10.							
11.							
12.							
MOTIVO:							

1.							
2.							
3.							0.00
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							0.00
11.							
12.							
MOTIVO:							

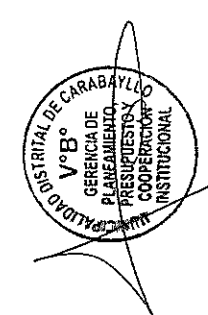
AOJ30125500104 - PROYECTO PROCOMPITE PARA EL SECTOR AGROPECUARIO. 001 : ACCION 02.11 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y TURISMO

1.							
2.							
3.							
4.							0.00
5.							
6.							
7.							
8.							0.00
9.							
10.							
11.							
12.							
MOTIVO:							

AOJ30125500105 - CURSOS DE CAPACITACION PARA AGRICULTORES CONVENCIONALES DIFUNDIENDO LA PRODUCCION ORGANICA. 227 : CAPACITACION 02.11 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y TURISMO

1.							
2.							
3.							
4.							0.00
5.							
6.							0.00
7.							
8.							
9.							0.00
10.							
11.							
12.							
MOTIVO:							

AOJ30125500109 - TALLERES EN BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS, MANEJO DE PLAGUICIDAS CON AGRITERRA. 486 : TALLER 02.11 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y TURISMO



ACTIVIDAD
 4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

6.
 7.
 8. 41.67
 9.
 10.
 11.
 12.

MOTIVO:
 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PARA EVITAR LA PROPAGACION DEL COVID
 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PARA EVITAR LA PROPAGACION DEL COVID

6.
 7.
 8. 41.67
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:
 3. Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasionó la pandemia (COVID 2019)
 4. Se paralizaron las labores por el estado de emergencia que ocasionó la pandemia (COVID 2019)
 5. Se paralizaron las labores por el estado de

1,000.00
 2,400.00
 1,000.00

31.00
 84.00
 1,000.00

Fn
 Fn
 Fn

02.07.04 : SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTROL

02.15.02 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTES

614,635.00
 4,000.00
 50,000.00

256,096.00
 0.00
 0.00

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/

AO130125500769 - REALIZAR LA PARALIZACIÓN DE OBRA A LAS CONSTRUCCIONES QUE NO CUENTEN CON LA AUTORIZACIÓN CORRESPONDIENTE. 018 : CERTIFICADO

AEI 04.03 - SEGURIDAD VIAL INTEGRAL EN BENEFICIO DE LA POBLACION HORIZONTAL EN ZONAS ESCOLARES Y VIAS DEL DISTRITO. 069 : M2



emergencia que ocasionó la pandemia (COVID 2019)

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

TOTAL POR AEI FINANCIERO SI 50,000.00 0.00

OEI.05 - REDUCIR LOS INDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA QUE AFECTAN A LA POBLACION.
 AEI.05.01 - ASISTENCIA TECNICA EN SEGURIDAD CIUDADANA DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA POBLACION

1. Se logró realizar esta actividad programada en este mes.
2. Se logró realizar esta actividad programada en este mes.
3. Se logró realizar esta actividad programada en este mes.
4. Se logró realizar esta actividad programada en este mes.
5. Se logró realizar esta actividad programada en este mes.

41.67

5.00

12.00

Fs

AO130125500762 - FORMULACION E IMPLEMENTACION DEL PATRULLAJE INTEGRADO YO MUNICIPAL POR SECTORES EN BENEFICIO DE LA POBLACION.

001 : ACCION

02.15.01 : SUBGERENCIA DE SERENAZGO

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

02.15.01 : SUBGERENCIA DE SERENAZGO

001 : ACCION

AO130125500763 - IMPLEMENTAR EL SERVICIO Y EQUIPAMIENTO DEL OBSERVATORIO DE SEGURIDAD CIUDADANA.

1. Se logró realizar esta actividad programada en este mes.
2. Se logró realizar esta actividad programada en este mes.
3. Se logró realizar esta actividad programada en este mes.
4. Se logró realizar esta actividad programada en este mes.
5. Se logró realizar esta actividad programada en este mes.

41.53

152.00

366.00

Fs

41.67

160,178.00

384,430.00

Fn



OEI.06 - PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL DISTRITO.
 AEI.06.01 - PLAN DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS INTEGRAL EN BENEFICIO DEL DISTRITO.

AO130125500552 - SERVICIO DE BARRIDO EN LAS PRINCIPALES AVENIDAS, CALLES, PARQUES, PLAZUELAS Y 067 : KILOMETRO ESPACIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO.

02.14.02 : SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA

1.	INFORME N 0185GLPGSCMAAMDC SI SE CUMPLIO							
2.	INFORME N 0505GLPGSCMAAMDC SI SE CUMPLIO	24.60	57,918.00	14,250.00				
3.	INFORME N 0505GLPGSCMAAMDC SI SE CUMPLIO							
4.	MEMORANDUM N 2705GLPGSCMAAMDC SI SE CUMPLIO							
5.	MEMORANDUM N 2845GLPGSCMAAMDC SI SE CUMPLIO							
6.								
7.								
8.		990.12	40,500.00	401,000.00				
9.								
10.								
11.								
12.								
MOTIVO:								

Fs 6.00 0.00 0.00 0.00 1.

NO SE IMPLEMENTO POR FALTA DE PROGRAMACIÓN, POR FALTA DE INSTRUMENTO DE GESTION Y PRESUPUESTO

Fs 6.00 0.00 0.00 0.00 2.

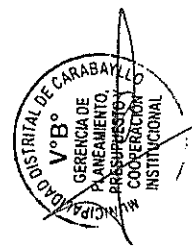
NO SE IMPLEMENTO POR FALTA DE PROGRAMACIÓN, POR FALTA DE INSTRUMENTO DE GESTION Y PRESUPUESTO

Fs 17,500.00 0.00 0.00 0.00 4.

NO SE IMPLEMENTO POR FALTA DE PROGRAMACIÓN, POR FALTA DE INSTRUMENTO DE GESTION Y PRESUPUESTO

02.14.02 : SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA

AO130125500552 - IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO PÚBLICO TEMPORAL. 112 : UNIDAD



AO130125500868 - SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES EN EL DISTRITO DE CARABAYLLO.

02.14.02 : SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA

Fs	169,200.00	70,500.00	41.67	1. SI SE CUMPLIÓ
			2.	SI SE CUMPLIÓ
			3.	SI SE CUMPLIÓ
			4.	SI SE CUMPLIÓ
			5.	SI SE CUMPLIÓ
			6.	
			7.	
			8.	
			9.	
Fn	11,968,820.00	4,987,005.00	41.67	10.
			11.	
			12.	
				MOTIVO:

AO130125500869 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA.

02.14.02 : SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA

Fs	840.00	350.00	41.67	1. SI SE CUMPLIÓ
			2.	SI SE CUMPLIÓ
			3.	SI SE CUMPLIÓ
			4.	SI SE CUMPLIÓ
			5.	SI SE CUMPLIÓ
			6.	
			7.	
			8.	
			9.	
Fn	120,000.00	50,000.00	41.67	10.
			11.	
			12.	
				MOTIVO:

AO130125500870 - SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DISTRITAL DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES DEL DISTRITO DE CARABAYLLO.

02.14.02 : SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA

Fs	4.00	1.00	25.00	1.
			2.	SI SE CUMPLIÓ
			3.	
			4.	
			5.	
			6.	
			7.	
			8.	
			9.	
Fn	21,456.00	5,364.00	25.00	10.
			11.	
			12.	
				MOTIVO:

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/

12,168,276.00

5,443,369.00

AEI.06.02 - MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES DE MANERA INTEGRAL PARA EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN.
02.14.03 : SUBGERENCIA DE PARQUES, JARDINES Y ORNATO

AO130125500872 - VALORIZACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ORGÁNICOS PI.

02.14.03 : SUBGERENCIA DE PARQUES, JARDINES Y ORNATO

Fs	12.00	5.00	41.67	1. INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO
			2.	INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO
			3.	INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO
			4.	INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO
			5.	INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO
Fn	210,144.00	87,559.00	41.67	



SUPERVISOR
ENCARGADO

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1. INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO
- 2. INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO
- 3. INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO
- 4. INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO
- 5. INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

57.10

53,970.00

94,518.72

Fs

AQ130125500894 - MANTENER EL RIEGO DE LAS ÁREAS VERDES DEL DISTRITO. 070 : M3

02.14.03 : SUBGERENCIA DE PARQUES, JARDINES Y ORNATO

41.67

182,253.00

437,403.00

Fn

AQ130125500895 - ELABORACIÓN, RECEPCIÓN Y ATENCIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS. 517 : TRAMITE

02.14.03 : SUBGERENCIA DE PARQUES, JARDINES Y ORNATO

- 1. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL TÉCNICO A CARGO
- 2. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL TÉCNICO A CARGO
- 3. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL TÉCNICO A CARGO
- 4. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL TÉCNICO A CARGO
- 5. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL TÉCNICO A CARGO
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.

41.67

5.00

12.00

Fs



DISTRITO DE CARABAYLLO
VºBº
GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y COOPERACIÓN INSTITUCIONAL

360,588.00

865,409.00

Fn

12.	MOTIVO:								
1.	INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO								
2.	INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO								
25.21	INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO	Fs	96,000.00	24,200.00					
3.	INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO ESTADO DE EMERGENCIA								
4.	INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO ESTADO DE EMERGENCIA								
5.	INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO ESTADO DE EMERGENCIA								
6.			638,628.00	266,095.00					
41.67		Fn							
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
	MOTIVO:								
1.	INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO								
2.	INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO								
33.33	INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO	Fs	12.00	4.00					
3.	INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO								
4.	ESTADO DE EMERGENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO								
5.	INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO								
6.									
33.33		Fn	881,811.00	293,937.00					
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
	MOTIVO:								

AOI30125500896 - MEJORAMIENTO DE VIVERO MUNICIPAL PARA LA PRODUCCIÓN DE ESPECIES ALBOREAS, ORNAMENTALES Y FLORALES,

127 : PLANTAS

02.14.03 : SUBGERENCIA DE PARQUES, JARDINES Y ORNATO

AOI30125500897 - MANTENER Y MEJORAR EL ORNATO PÚBLICO.

001 : ACCION

02.14.03 : SUBGERENCIA DE PARQUES, JARDINES Y ORNATO



1. INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO
2. INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO
3. INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO
4. INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO
5. INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR ENCARGADO
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

1. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL TÉCNICO ENCARGADO
2. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL TÉCNICO ENCARGADO
3. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL TÉCNICO ENCARGADO
4. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL TÉCNICO ENCARGADO
5. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL TÉCNICO ENCARGADO ESTADO DE EMERGENCIA
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

AOI30125500898 - MANTENER, MEJORAR Y RECUPERAR LAS ÁREAS VERDES DEL DISTRITO DE CARABAYLLO. 001 : ACCION

02.14.03 : SUBGERENCIA DE PARQUES, JARDINES Y ORNATO

Fs 12.00 5.00 41.67

Fn 659,167.00 274,654.00 41.67

AOI30125500909 - IMPLEMENTACIÓN DE UN VIVERO MUNICIPAL. 001 : ACCION

02.14.03 : SUBGERENCIA DE PARQUES, JARDINES Y ORNATO

Fs 12.00 3.00 25.00

Fn 215,358.00 53,837.00 25.00

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 3,907,920.00

1,518,923.00

AOI30125500899 - EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y CIUDADANÍA AMBIENTAL (EDUCA). 001 : ACCION

02.14.04 : SUBGERENCIA DEL MEDIO AMBIENTE

Fs 36.00 15.00 41.67

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA



ACTIVIDAD				
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
MOTIVO:				

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
MOTIVO:				

02.14.04 : SUBGERENCIA DEL MEDIO AMBIENTE

AOI30125500900 - EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE SEGREGACIÓN EN LA FUENTE Y RECOLECCIÓN SELECTIVA 001 : ACCION DE RESIDUOS SOLIDOS INORGANICOS.

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
MOTIVO:				

02.14.04 : SUBGERENCIA DEL MEDIO AMBIENTE

AOI30125500901 - EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL (PLANEFA) 001 : ACCION

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
MOTIVO:				

02.14.04 : SUBGERENCIA DEL MEDIO AMBIENTE

AOI30125500902 - RECEPCIÓN Y ATENCIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS. 036 : DOCUMENTO



ACTIVIDAD
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. 41.67
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
6.
7.
8.
9. 41.67
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fs 36.00 15.00 41.67
Fn 24,000.00 10,000.00 41.67

02.14.04 : SUBGERENCIA DEL MEDIO AMBIENTE

001 : ACCION

AOI30125500903 - GESTIÓN DE PROYECTOS AMBIENTALES.

1.
2.
3.
4. 20.00
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
6.
7.
8.
9.
10. 20.00
11.
12.
MOTIVO:

Fs 5.00 1.00 20.00
Fn 1,000.00 200.00 20.00

02.14.01 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE

036 : DOCUMENTO

AOI30125500904 - EJECUCIÓN DE LA APROBACIÓN DE RESOLUCIONES, ACUERDOS Y CONVENIOS PARA EL DESARROLLO Y MEJORA DE LA CALIDAD AMBIENTAL.

1.
2.
3.
4. 41.67
5.
6.
7.
8.
9.
10. 41.67
11.
12.
MOTIVO:

Fs 480.00 200.00 41.67
Fn 130,077.00 54,200.00 41.67

02.14.01 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE

036 : DOCUMENTO

AOI30125500905 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA LA ADECUADA EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS EN EL DISTRITO.



1. 0.00
2.

Fs 4.00 0.00 0.00

02.14.01 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE

096 : PROYECTO

AOI30125500906 - DESARROLLO DE ESTUDIOS Y PERFILES DE PROYECTOS RELACIONADOS CON EL MEDIO

AMBIENTE Y DEFENSA ECOLÓGICA.

3.	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.		8,000.00	0.00	0.00	
11.					
12.					
MOTIVO:					

1.					
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3.		100.00	2.00	2.00	
4.					
5.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
6.					
7.					
8.					
9.		10,000.00	10,000.00	10,000.00	
10.					
11.					
12.					
MOTIVO:					

AO130125500907 - EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE ACTIVIDADES DE FORESTACIÓN Y REFORESTACIÓN PARA LA RESTAURACIÓN DE ÁREAS DEGRADADAS, SECTORES Y PROTECCIÓN DE ECOSISTEMAS FRÁGILES.

001 : ACCION

02.14.01 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE

1.					
2.					
3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	25.00	1.00	1.00	
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.		5,749.00	1,438.00	1,438.00	
10.					
11.		25,01		25,01	
12.					
MOTIVO:					

AO130125500908 - SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DISTRITAL DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES DEL DISTRITO DE CARABAYLLO.

001 : ACCION

02.14.01 : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/

149,625.00

355,925.00

OE1.07 - MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD
AEI.07.01 - FORTALECER LA GESTION DE LOS ORGANOS DE LINEA.
AO130125500019 - EVALUAR LAS DENUNCIAS DE LOS ADMINISTRADOS.

01.02 : ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL

585 : ACCION DE CONTROL

15.00

36.00

Fs

17,145.00

Fn

41.67

41.66



12.
MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

41.67
5.00
12.00
41.67

Fs
Fn

12.00
4,200.00

5.00
1,750.00

01.02 : ÓRGANO DE CONTROL
INSTITUCIONAL

585 : ACCION DE CONTROL

AOI30125500020 - VERIFICAR LOS REGISTROS DE
INFOBRAS.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

41.67
5.00
12.00
41.67

Fs
Fn

12.00
2,400.00

5.00
1,000.00

01.02 : ÓRGANO DE CONTROL
INSTITUCIONAL

060 : INFORME

AOI30125500021 - DESEMPEÑAR LA GESTIÓN
ADMINISTRATIVA DEL OCI.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

50.00
1.00
2.00
50.00

Fs
Fn

2.00
200.00

1.00
100.00

01.02 : ÓRGANO DE CONTROL
INSTITUCIONAL

585 : ACCION DE CONTROL

AOI30125500022 - EJECUTAR LOS SERVICIOS DE
CONTROL POSTERIOR.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

40.00
2.00
5.00
40.00

Fs
Fn

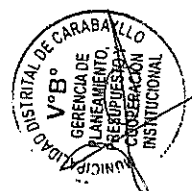
5.00
500.00

2.00
200.00

01.02 : ÓRGANO DE CONTROL
INSTITUCIONAL

585 : ACCION DE CONTROL

AOI30125500023 - REALIZAR VISITAS DE CONTROL
CONTROL CONCURRENTE.



AOI30125500024 - REALIZAR ORIENTACIONES DE OFICIO 585 : ACCION DE CONTROL

01.02 : ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

1.					
2.					
3.	Fs	6.00	3.00	50.00	
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.	Fn	300.00	150.00	50.00	
11.					
12.					
MOTIVO:					

AOI30125500025 - IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES DERIVADAS DE LOS INFORMES DE AUDITORIA Y SU PUBLICACIÓN EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR DE LA ENTIDAD.

585 : ACCION DE CONTROL

01.02 : ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

1.					
2.					
3.	Fs	6.00	3.00	50.00	
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.	Fn	300.00	150.00	50.00	
11.					
12.					
MOTIVO:					

AOI30125500026 - REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES PARA EL TRATAMIENTO DE LOS RIESGOS RESULTANTES DEL CONTROL SIMULTÁNEO.

585 : ACCION DE CONTROL

01.02 : ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

1.					
2.					
3.	Fs	2.00	1.00	50.00	
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.	Fn	100.00	50.00	50.00	
11.					
12.					
MOTIVO:					

AOI30125500027 - REALIZAR SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DE RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES OPERATIVOS DE CONTROL SIMULTÁNEO.

060 : INFORME

01.02 : ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

1.					
2.					
3.	Fs	2.00	1.00	50.00	
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.	Fn	200.00	100.00	50.00	
11.					
12.					
MOTIVO:					

AOI30125500028 - VERIFICAR LOS CARGOS OBLIGADOS A 585 : ACCION DE CONTROL

01.02 : ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

1.					
2.					
3.	Fs	2.00	1.00	50.00	
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.	Fn	200.00	100.00	50.00	
11.					
12.					
MOTIVO:					



3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.	Fn	100.00	100.00	100.00	100.00
11.					
12.					
MOTIVO:					

1.					
2.					
3.					
4.	Fs	41.67	12.00	5.00	41.67
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.	Fn	21,828.00	9,095.00		41.67
11.					
12.					
MOTIVO:					

01.02 : ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

AO130125500033 - RECIBIR, REGISTRAR Y TRAMITAR LOS DIVERSOS DOCUMENTOS RECIBIDOS. 036 : DOCUMENTO

1.					
2.					
3.					
4.	Fs	50.00	6.00	3.00	50.00
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.	Fn	83.33	300.00	250.00	83.33
11.					
12.					
MOTIVO:					

01.02 : ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

AO130125500034 - REALIZAR ACCIONES SIMULTÁNEAS VISITA DE CONTROL. 585 : ACCION DE CONTROL

1.					
2.					
3.					
4.	Fs	25.74	5,400.00	1,390.00	25.74
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.	Fn	41.66	73,505.00	30,625.00	41.66
11.					
12.					
MOTIVO:					

01.03 : PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL

AO130125500036 - PRESENTACION DE ESCRITOS JUDICIALES (ELABORACION DE CONTESTACION DE DEMANDAS, APELACIONES ALEGATOS, CASACIONES ETC.) 036 : DOCUMENTO



- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. NO SE LLEGO A COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO LA META FINANCIERA
- 5. NO SE LLEGO A COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO LA META FINANCIERA

25.53

1,200.00

4,700.00

Fs

01.03 : PROCURADORIA PÚBLICA MUNICIPAL

051 : EXPEDIENTE

AO130125500037 - PROCESO DE DEFENSA JUDICIAL DE LA CORPORACION MUNICIPAL EN MATERIA CIVIL, CONSTITUCIONAL, PENAL LABORAL ENTRE OTROS.

6.

7.

8.

41.66

10,352.00

24,849.00

Fn

01.03 : PROCURADORIA PÚBLICA MUNICIPAL

051 : EXPEDIENTE

AO130125500038 - DENUNCIAS FISCALES Y EN PROCESO DE INVESTIGACION

MOTIVO:

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. NO SE LLEGO A COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO LA META FINANCIERA
- 5. NO SE LLEGO A COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO LA META FINANCIERA

20.59

70.00

340.00

Fs

01.03 : PROCURADORIA PÚBLICA MUNICIPAL

001 : ACCION

AO130125500039 - DILIGENCIAS JUDICIALES Y EXTRAJUDICIALES AUDIENCIAS, INFORMES, ORALES,

21.29

165.00

775.00

Fs



CONCILIACIÓN, AUDIENCIA DE JUZGAMIENTO, AUDIENCIA DE VISTA DE LA CAUSA Y MANIFESTACIONES.

2.	ACTIVIDAD SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
3.	ACTIVIDAD SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
4.	NO SE LLEGO A COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO LA META FINANCIERA					
5.	NO SE LLEGO A COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO LA META FINANCIERA					
6.		41.67				
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
	MOTIVO:					
		32,000.00	13,333.00			
		Fn				

AO130125500040 - RECUPERACIONES EXTRAJUDICIALES MEDIANTE LA LEY 30230 ELABORACION DE EXPEDIENTE Y VISITAS INSPECTIVAS. 051 : EXPEDIENTE

01.03 : PROCURADORIA PÚBLICA MUNICIPAL

1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	21.74	5.00	23.00		
4.	NO SE REALIZO ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA					
5.	NO SE REALIZO ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA					
6.						
7.						
8.						
9.		24.99	7,998.00	32,000.00		
10.						
11.						
12.						
	MOTIVO:					
		Fs				
		Fn				

060 : INFORME

AO130125500041 - RECEPCIÓN Y TRAMITE DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS Y NOTIFICACIONES JUDICIALES. 060 : INFORME

01.03 : PROCURADORIA PÚBLICA MUNICIPAL



1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
4.	NO SE LLEGO A COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO LA META FINANCIERA	33.33	80.00	240.00		
5.	NO SE LLEGO A COMPLETAR LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO LA META FINANCIERA					
		Fs				
		Fn				

EMERGENCIA, SE
EJECUTO LA META
FINANCIERA

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

Fs	600.00	210.00	35.00
Fn	148,050.00	61,690.00	41.67

AOI30125500044 - DISPONER, RESOLVER Y EMITIR RESOLUCIONES GERENCIALES EN ASUNTOS DE SU COMPETENCIA.

105 : RESOLUCION

02 : GERENCIA MUNICIPAL

MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

Fs	12.00	5.00	41.67
Fn	39,814.00	16,585.00	41.66

AOI30125500045 - REVISAR Y ATENDER DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS.

001 : ACCION

02 : GERENCIA MUNICIPAL

MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2.
- 3.
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

Fs	4.00	2.00	50.00
----	------	------	-------

AOI30125500046 - SUPERVISAR, COORDINAR Y MONITOREO DE LAS ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS REALIZADAS POR LAS UNIDADES ORGANICAS.

001 : ACCION

02 : GERENCIA MUNICIPAL



5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.	50.01	2,874.00	5,747.00		
11.					
12.					
MOTIVO:					

1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2.					
3.					
4.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	2.00	4.00		
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.	49.99	2,873.00	5,747.00		
11.					
12.					
MOTIVO:					

AO130125500047 - SUPERVISAR DE LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES Y PROGRAMA MUNICIPALES. 001 : ACCION 02 : GERENCIA MUNICIPAL

1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2.					
3.					
4.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	4.00	8.00		
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.	50.00		16,000.00		
11.					
12.					
MOTIVO:					

AO130125500048 - SUPERVISIÓN DE LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y RECOMENDACIONES DE OCI. 001 : ACCION 02 : GERENCIA MUNICIPAL

1.	SE CUMPLIO CON LA ACTIVIDAD	41.67	240.00		
2.	SE CUMPLIO CON LA ACTIVIDAD	41.67	168,417.00		
3.	SE CUMPLIO CON LA ACTIVIDAD				
4.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD, EN ESTADO DE EMERGENCIA				
5.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD, EN ESTADO DE EMERGENCIA				
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
MOTIVO:					

AO130125500049 - ANALIZAR, EMITIR OPINION LEGAL(CONVENIOS, DISPOSICIONES LEGALES, ORDENANZAS, DECRETOS, ACUERDOS, RESOLUCIONES Y OTROS). 060 : INFORME 02.09 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA



12.
MOTIVO:

1. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD
2. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD
3. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD
4. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD, EN ESTADO DE EMERGENCIA
5. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD, EN ESTADO DE EMERGENCIA
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

F5	240.00	100.00	41.67
Fn	23,000.00	9,582.00	41.66

AO130125500050 - REVISAR LAS NORMAS LEGALES Y DIFUNDIR LOS COMUNICADOS A LAS UNIDADES ORGANICAS.
001 : ACCION
02.09 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA

MOTIVO:

1. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD
2. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD
3. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD
4. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD, EN ESTADO DE EMERGENCIA
5. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD, EN ESTADO DE EMERGENCIA
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

F5	240.00	100.00	41.67
Fn	23,000.00	9,585.00	41.67

AO130125500051 - VISAR CONVENIO, DISPOSITIVOS LEGALES, ORDENANZAS, DECRETOS, ACUERDOS, RESOLUCIONES Y OTROS DOCUMENTOS A SOLICITUD.
001 : ACCION
02.09 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA

MOTIVO:

1. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD
2. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD
3. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD
4. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD, EN ESTADO DE EMERGENCIA
5. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD, EN ESTADO DE EMERGENCIA
- 6.
- 7.

F5	12.00	5.00	41.67
Fn	24,849.00	8,211.00	33.04

AO130125500052 - RECIBIR, REGISTRAR Y TRAMITAR LAS DIVERSAS SOLICITUDES Y EXPEDIENTES.
001 : ACCION
02.09 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA



8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1.
2.
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA

AO130125500199 - PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES PMI 060 : INFORME

Fs 2.00 2.00 100.00

02.10.01 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES

AO130125500200 - CARTERA DE INVERSIONES. 060 : INFORME

Fs 1.00 1.00 100.00

02.10.01 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES

AO130125500201 - SEGUIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES. 060 : INFORME

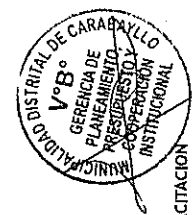
Fh 300.00 300.00 100.00 5.00 12.00 41.67

02.10.01 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES

AO130125500202 - CAPACITACIONES A LAS UNIDADES ORGANICAS. 227 : CAPACITACION

Fh 28,248.00 11,770.00 25.00 3.00 12.00 3.00

02.10.01 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES



ACTIVIDAD
 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 6.
 7.
 8.
 9. 41.66
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fn 28,252.00 11,770.00 41.66

1.
 2.
 3.
 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 5.
 6.
 7.
 8.
 9.
 10. 33.33
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs 3.00 1.00 33.33

02.10.01 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES

060 : INFORME

AOI30125500203 - PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTION MUNICIPAL.

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
 5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
 6.
 7.
 8. 41.67
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs 96.00 28.00 29.17
 Fn 7,200.00 3,000.00 41.67

01.04.03 : SUBGERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL

001 : ACCION

AOI30125500402 - ORGANIZAR LOS ACTOS DE INAUGURACION DE OBRAS, PROGRAMAS, RECONOCIMIENTOS EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD DE CARABAYLLO.

MOTIVO:

Fs 60.00 19.00 31.67

01.04.03 : SUBGERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL

001 : ACCION

AOI30125500403 - ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES PROTOCOLARES (RECIBIMIENTOS, ANIVERSARIOS, ETC.) NIVEL LOCAL O NACIONAL



LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

6.
7.
8. 41.67
9.
10.
11.
12.

15,000.00

36,000.00

41.67

Fn

MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

6.
7.
8. 41.67
9.
10.
11.
12.

15,000.00

36,000.00

41.67

Fn

MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA

5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA

6.
7.
8.
9.
10.

25.00

36.00

25.00

Fn

A0130125500404 - ELABORACION DE MATERIAL PUBLICITARIO (AFICHES, VOLANTES, BANNERS, TRÍPTICOS, DÍPTICOS) PARA LOS EVENTOS DE LAS DIFERENTES AREAS DE LA MUNICIPALIDAD.

001 : ACCION

01.04.03 - SUBGERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL

A0130125500405 - FORTALECER LAS RELACIONES PUBLICAS Y PROMOCIONAR LA IDENTIDAD DE LA MUNICIPALIDAD MEDIANTE EL ENVÍO DE SALUDOS INSTITUCIONALES Y ARREGLOS FLORALES POR MOTIVOS DE CELEBRACION DE ANIVERSARIOS DE INSTITUCIONES ESTATALES Y PRIVADAS.

001 : ACCION

01.04.03 - SUBGERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL



11.
12.
MOTIVO:

38.89 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

144.00
56.00
1.44.00
F\$

01.04.03 : SUBGERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL

AOI30125500406 - COORDINACIÓN Y CONVOCATORIA DE 039 : EDICIÓN REALIZADA PRENSA.

MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

31.67 4. 300.00 95.00
17,624.00 7,342.00 41.66 8.

01.04.03 : SUBGERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL

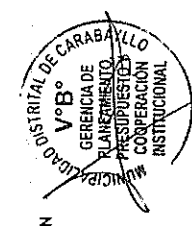
AOI30125500408 - COLOCACIÓN DE PANELES PUBLICITARIOS, BANNERS, PASACALLES O SIMILARES ALUSIVOS A LAS ACTIVIDADES MUNICIPALES QUE REALIZA LAS GERENCIAS Y SUBGERENCIAS. 001 : ACCION

MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

41.67 1. 30.00 72.00
F\$

AOI30125500409 - ELABORACIÓN Y REALIZACIÓN DE PROGRAMAS PARA LAS REDES SOCIALES PARA DIFUNDIR CULTURA, EDUCACIÓN Y A LA VEZ LOS LOGROS Y ACTIVIDADES DE LA GESTIÓN MUNICIPAL 001 : ACCION



5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
6.
7.
8.
9. 41.67
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fn 30,000.00 12,500.00

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
6.
7.
8.
9. 41.67
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fs 600.00 250.00

01.04.03 : SUBGERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL

AO130125500413 - PROMOCIONAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES Y LOGROS DE LA GESTION MUNICIPAL A TRAVES DE LA REDES SOCIALES. 001 : ACCION

Fn 24,000.00 10,000.00

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
6.
7.
8.
9. 41.67
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fs 12.00 5.00

01.04.03 : SUBGERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL

AO130125500414 - GERENCIAR Y COORDINAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA OFICINA. 001 : ACCION

Fn 10,760.00 4,483.00

01.04.03 : SUBGERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL

AO130125500415 - ELABORACIÓN DE UN PLAN DE PUBLICIDAD 091 : PLAN

1. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2.
3. 0.00
4.
5.
6.
7. 0.00
8.
9.
10.
11.

Fs 1.00 0.00

Fn 5,000.00 0.00



12. MOTIVO:					
1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD	41.67	50.00	120.00		
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
6.					
7.					
8.					
9.	41.66	31,300.00	75,126.00		
10.					
11.					
12.					

AOI30125500455 - APROBAR DISPOSICIONES MUNICIPALES (DECRETOS, RESOLUCIONES, ORDENANZAS Y ACCIONES DE CONSEJO). 037 : DOCUMENTO EMITIDO 01 : ALCALDE

12. MOTIVO:					
1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD	25.00	3.00	12.00		
4. NO SE REALIZO ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA					
5. NO SE REALIZO ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA					
6.					
7.					
8.					
9.	25.00	1,425.00	5,700.00		
10.					
11.					
12.					

AOI30125500456 - PARTICIPAR EN CEREMONIAS OFICIALES, PROTOCOLARES, CULTURALES Y DEPORTIVAS. 001 : ACCION 01 : ALCALDE

12. MOTIVO:					
1.					
2.					
3. SE AMPLIO EL PLAZO HASTA EL 17 DE JULIO	100.00	1.00	1.00		
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.	100.00	300.00	300.00		
10.					
11.					
12.					

AOI30125500457 - REALIZAR LA RENDICION DE CUENTA DEL TITULAR DEL PLIEGO ANTE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA. 060 : INFORME 01 : ALCALDE



12. MOTIVO:					
1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD	41.67	5.00	12.00		

AOI30125500458 - CONVOCAR, DIRIGIR Y ATENDER LAS REUNIONES CON FUNCIONARIOS. 001 : ACCION 01 : ALCALDE

2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fh 18,000.00 7,500.00 41.67

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. NO SE REALIZO ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
 5. NO SE REALIZO ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs 24.00 6.00 25.00
 Fh 6,000.00 1,500.00 25.00

AO130125500459 - REALIZAR REUNIONES CON ORGANIZACIONES VECINALES. 001 : ACCION 01 : ALCALDE

1. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
 2. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
 3. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
 4. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
 5. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs 0.00 0.00 0.00
 Fh 500.00 0.00 0.00

AO130125500460 - REALIZAR AUDIENCIA PUBLICA DE RENDICION DE CUENTA DE LA MUNICIPALIDAD. 249 : CHARLA 01 : ALCALDE



AO130125500461 - REVISAR Y EMITIR OFICIO YO OTROS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS. 036 : DOCUMENTO 01 : ALCALDE

Fs 24.00 10.00 41.67
 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
4.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
5.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
6.					
7.					
8.					
9.		13,750.00			
10.					
11.					
12.					
MOTIVO:					

1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	15.00			
4.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
5.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
6.					
7.					
8.					
9.		15,165.00			
10.					
11.					
12.					
MOTIVO:					

AO130125500462 - CONVOCAR Y PRESIDIR LAS SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL.

01 : ALCALDE

001 : ACCION

1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	10.00			
4.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
5.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
6.					
7.					
8.					
9.		91,821.00			
10.					
11.					
12.					
MOTIVO:					

AO130125500590 - ORGANIZAR Y DIRIGIR LA SESIÓN DE CONCEJO DE LA MUNICIPALIDAD .

01.04.01 : SECRETARÍA GENERAL

001 : ACCION

1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	245.00			
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	28,747.00			
3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
4.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE				
MOTIVO:					

AO130125500591 - EMITIR NORMAS LEGALES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARABAYLLO.

01.04.01 : SECRETARÍA GENERAL

080 : NORMA



EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1.
2.
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

33.33

1.00

3.00

Fs

01.04.01 : SECRETARÍA GENERAL

001 : ACCION

AO130125500592 - ORGANIZAR Y EJECUTAR LOS MATRIMONIOS CIVIL COMUNITARIO.

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

26.67

4.00

15.00

Fs

01.04.01 : SECRETARÍA GENERAL

001 : ACCION

AO130125500593 - DIFUSIÓN MASIVA DE LOS REQUISITOS PARA REALIZAR EL MATRIMONIO Y DIVORCIO.

6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

25.00

2,250.00

9,000.00

Fn

01.04.01 : SECRETARÍA GENERAL

001 : ACCION

AO130125500595 - COMPILACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DIRECTIVAS DE ORDEN MUNICIPAL.



ESTADO DE EMERGENCIA
5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA

6.
7.
8. 24.97
9. 2,247.00
10.
11.
12.
MOTIVO:
Fn 9,000.00

1. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD
2. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD
3. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD
4. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD
5. NO SE PROGRAMA ACTIVIDAD

6.
7.
8.
9. 0.00
10. 0.00
11.
12.
MOTIVO:
Fs 1.00 0.00 0.00
Fn 849.00 0.00

AO130125500596 - HABILITACIÓN DE UN ESPACIO ADECUADO PARA REALIZAR LA DIGITALIZACIÓN.

001 : ACCION

01.04.01 : SECRETARÍA GENERAL

1. NO SE PROGRAMA LA ACTIVIDAD PARA ESTE MES
2. NO SE PROGRAMA LA ACTIVIDAD PARA ESTE MES
3. NO SE PROGRAMA LA ACTIVIDAD PARA ESTE MES
4. NO SE PROGRAMA LA ACTIVIDAD PARA ESTE MES
5. NO SE PROGRAMA LA ACTIVIDAD PARA ESTE MES

6.
7.
8. 0.00
9. 0.00
10.
11.
12.
MOTIVO:
Fn 2,000.00
Fs 1.00 0.00 0.00

AO130125500597 - ORGANIZAR Y EJECUTAR LA MISA TEDEUM POR EL ANIVERSARIO DEL DISTRITO.

001 : ACCION

01.04.01 : SECRETARÍA GENERAL

AO130125500598 - MEJORAR EN LA IMPLEMENTACION DEL AREA DE DIVORCIO

001 : ACCION

01.04.01 : SECRETARÍA GENERAL

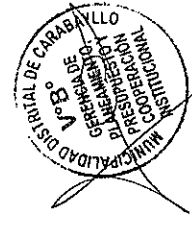


4.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD					
5.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD					
6.						
7.						
8.						
9.		25.00	18,719.00	4,679.00		
10.						
11.						
12.						
	MOTIVO:					
1.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.					
2.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.					
3.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.	25.00	1,440,000.00	360,000.00		
4.	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL COVID.					
5.	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL COVID.					
6.						
7.						
8.						
9.		25.00	60,000.00	15,000.00		
10.						
11.						
12.						
	MOTIVO:					
1.						
2.						
3.	SE REALIZO LA MEMORIA ANUAL	100.00	2.00	2.00		
4.	SE REALIZO LA MEMORIA ANUAL					
5.						
6.						
7.						
8.						
9.		100.00	600.00	600.00		
10.						
11.						
12.						
	MOTIVO:					
1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	41.67	12.00	5.00		
4.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
5.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
6.		41.67	77,905.00	32,460.00		
7.						

AO130125500551 - RECAUDACIÓN EN MATERIA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA. 001 : ACCION 02.07.02 : SUBGERENCIA DE RECAUDACIÓN Y EJECUTORIA COACTIVA

AO130125500638 - ELABORACIÓN DE LA MEMORIA ANUAL Y LA ELABORACION ANUAL DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL CONCERTADO 060 : INFORME 02.10 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y COOPERACION INSTITUCIONAL

AO130125500651 - RECEPCIONAR, REVISAR Y EMITIR DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS. 060 : INFORME 02.10 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y COOPERACION INSTITUCIONAL



8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1. ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
2. ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
3. ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
4. ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
5. NO SE TRABAJA POR PANDEMIA
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fs 4.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 1,600.00 0.00 0.00 0.00

02.02 : SUBGERENCIA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA

108 : SISTEMA

AO130125500652 - IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA PARA LA DIGITALIZACION DOCUMENTAL DE ARCHIVO CENTRAL.

1. SE TRABAJA MENSUALMENTE
2. SE TRABAJA MENSUALMENTE
3. SE TRABAJA MENSUALMENTE
4. SE TRABAJA MENSUALMENTE
5. SE TRABAJA MENSUALMENTE
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fs 41.67 5.00 12.00 41.67 30,000.00 12,500.00 41.67 0.00 0.00 4.00 4,768.00

02.02 : SUBGERENCIA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA

108 : SISTEMA

AO130125500653 - ALMACENAMIENTO Y RESGUARDO DE INFORMACION EN LA NUBE CLOUD BACKUP.

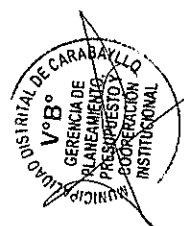
1. ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
2. ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
3. ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
4. ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
5. ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
6.

Fs 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 4.00 4,768.00 0.00 0.00 0.00 0.00

02.02 : SUBGERENCIA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA

108 : SISTEMA

AO130125500654 - ANALISIS, IMPLEMENTACION DE MEDIDAS DE SEGURIDAD Y CONTINGENCIA EN EL DATA CENTER DE LA MDC.



7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.
2. NO SE REALIZA ACTIVIDAD
3. NO SE REALIZA ACTIVIDAD
4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL COVID.

Fs	4.00	1.00	25.00
Fn	26,000.00	6,500.00	25.00

AOI30125500661 - CONCILIAR LOS SALDOS POR COBRAR CON LA SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD. 060 : INFORME

02.07 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS

12.

1. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.
2. NO SE REALIZA ACTIVIDAD
3. NO SE REALIZA ACTIVIDAD
4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL COVID.

Fs	4.00	1.00	25.00
Fn	26,000.00	6,500.00	25.00

AOI30125500662 - PROPONER DIRECTIVAS PARA MEJORAR LOS PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS. 060 : INFORME

02.07 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS

12.

1. NO SE REALIZA ACTIVIDAD
2. NO SE REALIZA ACTIVIDAD
3. NO SE REALIZA ACTIVIDAD
4. NO SE REALIZA ACTIVIDAD
5. NO SE REALIZA ACTIVIDAD

Fs	2.00	0.00	0.00
Fn	26,634.00	0.00	0.00

AOI30125500663 - INFORMAR PERIÓDICAMENTE EL AVANCE DEL CUMPLIMIENTOS DE LA META PREVISTA. 060 : INFORME

02.07 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS



11.									
12.									
MOTIVO:									
1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD								
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD								
3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD								
4.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO	Fs	12.00	5.00	41.67				
5.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO								
6.									
7.									
8.		Fn	240,000.00	100,000.00	41.67				
9.									
10.									
11.									
12.									

02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

001 : ACCION

AO130125500725 - PAGO DE DEUDA DE EJERCICIOS ANTERIORES.

1.	Se realizó el registro y actualización del margen de incorporación de las actividades programadas para el mes de enero								
2.	Se realizó el registro de las actividades programadas para el mes de febrero	Fs	15.00	7.00	46.67				
3.	Se ejecutó las actividades coordinadas para el mes de marzo								
4.	Se completó con las actividades programadas en el mes de abril								
5.	Se realizaron las actividades coordinadas en el mes de mayo								
6.		Fn	156,254.00	65,105.00	41.67				
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									

02.10.02 : SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO

036 : DOCUMENTO

AO130125500733 - EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2020.



1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									

02.10.02 : SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO

036 : DOCUMENTO

AO130125500734 - ELABORACIÓN DE LA FORMULACIÓN Y PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DEL PRESUPUESTO

2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD			
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.		5,000.00	2,500.00	50.00
11.				
12.				
MOTIVO:				

1.				
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD			
3.				
4.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	100.00	2.00	100.00
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.		5,000.00	5,000.00	100.00
11.				
12.				
MOTIVO:				

AOI30125500735 - ELABORACIÓN DE CONCILIACIÓN Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2019. 036 : DOCUMENTO 02.10.02 : SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO

1.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.			
2.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.			
3.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.	25.00	600.00	25.00
4.	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL COVID.			
5.	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL COVID.			
6.				
7.				
8.				
9.		168,000.00	42,000.00	25.00
10.				
11.				
12.				
MOTIVO:				

AOI30125500770 - EMBARGO EN FORMA DE RETENCIÓN TRIBUTARIA BANCARIA. 001 : ACCION 02.07.02 : SUBGERENCIA DE RECAUDACIÓN Y EJECUTORIA COACTIVA

1.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.			
2.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.			
3.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.	25.00	45,000.00	25.00
4.	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL COVID.			
5.	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL COVID.			

AOI30125500771 - EMISIÓN DE CARTAS. 036 : DOCUMENTO 02.07.02 : SUBGERENCIA DE RECAUDACIÓN Y EJECUTORIA COACTIVA



ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA
ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA
ACTIVIDAD
4. SE REALIZO LA
ACTIVIDAD
5. SE REALIZO LA
ACTIVIDAD
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

41.67

32,777.00

78,662.00

Fn

MOTIVO:
1. SE REALIZO LA
ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA
ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA
ACTIVIDAD
4. SE REALIZO LA
ACTIVIDAD
5. SE REALIZO LA
ACTIVIDAD
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

41.67

4,000.00

9,600.00

Fs

A0130125500850 - REALIZAR OPORTUNAMENTE LA
EJECUCION DE LA FASE DE GIRADO DE HABERES,
TERCEROS Y PROVEEDORES.

036 : DOCUMENTO

02.06.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA

MOTIVO:
1. SE REALIZO LA
ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA
ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA
ACTIVIDAD
4. SE REALIZO LA
ACTIVIDAD
5. SE REALIZO LA
ACTIVIDAD
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

41.67

125.00

300.00

Fs

A0130125500851 - ELABORACIÓN DE REPORTES DE
INGRESOS Y EGRESOS.

248 : REPORTE

02.06.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA



41.67

7,800.00

18,719.00

Fn

A0130125500852 - RECEPCIÓN, REVISIÓN Y
ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS PROPIOS DE LA
SUBGERENCIA DE TESORERIA.

036 : DOCUMENTO

02.06.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA

42.19

27.00

64.00

Fs

MOTIVO:
1. SE REALIZO LA
ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA
ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA
ACTIVIDAD

4.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
5.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
6.					
7.					
8.					
9.		2,029.00			
10.					
11.					
12.					
MOTIVO:					

1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	1,500.00			
4.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
5.	SF RFAI I70 I A ACTIVIDAD				
6.					
7.					
8.					
9.		6,000.00			
10.					
11.					
12.					
MOTIVO:					

1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	5.00			
4.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
5.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
6.					
7.					
8.					
9.		5,000.00			
10.					
11.					
12.					
MOTIVO:					

1.	NO SE REALIZO ACTIVIDAD				
2.	NO SE REALIZO ACTIVIDAD				
3.	NO SE REALIZO ACTIVIDAD	0.00			
4.	NO SE REALIZO ACTIVIDAD				
5.	NO SE REALIZO ACTIVIDAD				
6.					

AO130125500853 - REMISION DE COMPROBANTES DE PAGO PARA CUSTODIA DE LA SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD SEGUN EL ROF. 036 : DOCUMENTO 02.06.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA

AO130125500854 - ELABORACION DE CONCILIACIONES BANCARIAS. 036 : DOCUMENTO 02.06.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA

AO130125500855 - SEGURO CONTRA RIESGO DE VALORES. 119 : REASEGURO 02.06.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA



AOI30125500856 - SEGURIDAD INTERNA DEL PALACIO 001 : ACCION
MUNICIPAL Y LAS AGENCIAS.

02.06.06 : SUBGERENCIA DE CONTROL
PATRIMONIAL Y MAESTRANZA

F5
Fn

576.00
576,006.00

240.00
240,002.00

41.67
41.67

MOTIVO:

7. SE REALIZO EL RESGUARDO Y PROTECCION DE LOS BIENES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARABAYLLO (PALACIO MUNICIPAL, ESTADIO RICARDO PALMA, BIBLIOTECA MUNICIPAL, SEDE TORRE BLANCA, SEDE SAN PEDRO, SEDE LOMAS)
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
1. SE REALIZO EL RESGUARDO Y PROTECCION DE LOS BIENES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARABAYLLO (PALACIO MUNICIPAL, ESTADIO RICARDO PALMA, BIBLIOTECA MUNICIPAL, SEDE TORRE BLANCA, SEDE SAN PEDRO, SEDE LOMAS)
- 2.
3. SE REALIZO EL RESGUARDO Y PROTECCION DE LOS BIENES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARABAYLLO (PALACIO MUNICIPAL, ESTADIO RICARDO PALMA, BIBLIOTECA MUNICIPAL, SEDE TORRE BLANCA, SEDE SAN PEDRO, SEDE LOMAS)
- 4.
5. SE REALIZO EL RESGUARDO Y PROTECCION DE LOS BIENES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARABAYLLO (PALACIO MUNICIPAL, ESTADIO RICARDO PALMA, BIBLIOTECA MUNICIPAL, SEDE TORRE BLANCA, SEDE SAN PEDRO, SEDE LOMAS)



(PALACIO MUNICIPAL, ESTADIO RICARDO PALMA, BIBLIOTECA MUNICIPAL, SEDE TORRE BLANCA, SEDE SAN PEDRO, SEDE LOMAS)

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

AO130125500857 - EFECTUAR EL CONTROL DE LOS BIENES PATRIMONIALES DE LA CORPORACION EDIL, ACTUALIZADO, CODIFICADO, VALORIZADO Y EVALUANDO LA ALTAS Y BAJAS DEL INVENTARIO

02.06.06 : SUBGERENCIA DE CONTROL PATRIMONIAL Y MAESTRANZA

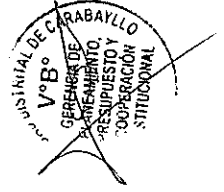
Fs
Fn

288.00
40,800.00

86.00
17,000.00

29.86
41.67

1. Se realizó el registro y actualización del margen de los nuevos muebles adquiridos por la corporación edil y se evaluó las necesidades de cada requerimiento solicitado por las áreas usuarias.
2. Se realizó el registro y actualización del margen de los nuevos muebles adquiridos por la corporación edil y se evaluó las necesidades de cada requerimiento solicitado por las áreas usuarias.
3. Se realizó el registro y actualización del margen de los nuevos muebles adquiridos por la corporación edil y se evaluó las necesidades de cada requerimiento solicitado por las áreas usuarias.
4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.



MOTIVO:					
1.	Se realizo la compra de repuestos para las unidades vehiculares compactas de limpieza publica				
2.	Se realizo la compra de repuestos para las unidades vehiculares compactas de parques y jardines	288.00	120.00	41.67	
3.	Se realizo la compra de llantas para las unidades vehiculares de la coporacion edil.				
4.	Se realizo la compra de repuestos para las unidades vehiculares compactas de limpieza publica				
5.	Se realizo la compra de repuestos para las unidades vehiculares compactas de limpieza publica				
6.		162,000.00	67,500.00	41.67	
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

02.06.06 : SUBGERENCIA DE CONTROL PATRIMONIAL Y MAESTRANZA

AO130125500858 - EJECUTAR EL MANTENIMIENTO Y RECUPERACION DE LA FLOTA VEHICULAR DE LA CORPORACION EDIL. 455 : MANTENIMIENTO

MOTIVO:					
1.	SE REALIZO EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARABAYLLO (PALACIO MUNICIPAL, ESTADIO, BIBLIOTECA MUNICIPAL, SEDE TORRE BLANCA, SEDE SAN PEDRO, SEDE LOMAS)	576.00	240.00	41.67	
2.	SE REALIZO EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARABAYLLO (PALACIO MUNICIPAL, ESTADIO, BIBLIOTECA MUNICIPAL, SEDE TORRE BLANCA, SEDE SAN PEDRO, SEDE LOMAS)	108,000.00	45,000.00	41.67	

02.06.06 : SUBGERENCIA DE CONTROL PATRIMONIAL Y MAESTRANZA

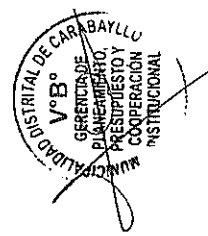
AO130125500859 - MANTENER LA LIMPIEZA DEL PALACIO 001 : ACCION MUNICIPAL Y AGENCIAS.



3. SE REALIZO EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARABAYLLO (PALACIO MUNICIPAL, ESTADIO, SEDE TORRE BLANCA, BIBLIOTECA MUNICIPAL, SEDE SAN PEDRO, SEDE BIBLIOTECA SEDE LOMAS)
4. SE REALIZO EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARABAYLLO (PALACIO MUNICIPAL, ESTADIO, SEDE TORRE BLANCA, BIBLIOTECA MUNICIPAL, SEDE SAN PEDRO, SEDE BIBLIOTECA SEDE LOMAS)
5. SE REALIZO EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARABAYLLO (PALACIO MUNICIPAL, ESTADIO, BIBLIOTECA MUNICIPAL, SEDE TORRE BLANCA, SEDE SAN PEDRO, SEDE LOMAS)
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:				
1. MANTENIMIENTO A LOS BAÑOS DE HOMBRES DEL PRIMER PISO	41,67	288,00	Fs	02.06.06 : SUBGERENCIA DE CONTROL PATRIMONIAL Y MAESTRANZA
2. MANTENIMIENTO A LOS BAÑOS DE MUJERES Y DISCAPACITADOS DEL PRIMER PISO				
3. MANTENIMIENTO A LOS BAÑOS DE LA PUERTA DE 1 DEL ESTADIO RICARDO PALMA				
4. SE REALIZO				

AOI30125500860 - EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE LA 001 : ACCION CORPORACIÓN EDIL.



AMANTENIMIENTO A LOS BAÑOS DE LA PUERTA DEL ESTADIO RICARDO PALMA NO SE ENCUENTRA UBICADO EL HOSPITAL INTINERANTE						
5. SE REALIZO MANTENIMIENTO CORRECTIVO E INSTALACION DE CERAMICA PORCELANATO	Fn	85,920.00	35,800.00	41.67		
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
MOTIVO:						

1. DISPONIBILIDAD FINANCIERA DE LA MDCCARABAYLLO	Fs	3.00	1.00	33.33		
2. DISPONIBILIDAD FINANCIERA DE LA MDCCARABAYLLO						
3. SE REALIZO EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA MUNICIPALIDAD						
4. DISPONIBILIDAD FINANCIERA DE LA MDCCARABAYLLO	Fn	45,000.00	15,000.00	33.33		
5. DISPONIBILIDAD FINANCIERA DE LA MDCCARABAYLLO						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
MOTIVO:						

02.06.06 : SUBGERENCIA DE CONTROL PATRIMONIAL Y MAESTRANZA

AQ130125500861 - SERVICIO DE PINTADO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PALACIO 001 : ACCION MUNICIPAL YO SEDES AGENCIAS.

02.06.05 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA

AQ130125500862 - ESTUDIO TECNICO Y ECONOMICA PARA LA ADQUISICION DE BIENES PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS PLANES OPERATIVOS (UTILES DE ESCRITORIO).



060 : INFORME

7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1.						
2.	SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD					
3.		66.67	2.00	3.00		
4.						
5.	SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD					
6.						
7.						
8.						
9.						
10.		66.67	60,000.00	90,000.00		
11.						
12.						

AOI30125500863 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS PLANES OPERATIVOS (PAPEL BOND).
060 : INFORME
02.06.05 : SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA

1. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD
2. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD
3. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD
4. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD
5. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1.	SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD					
2.	SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD					
3.		41.67	5.00	12.00		
4.						
5.	SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD					
6.						
7.						
8.						
9.						
10.		41.66	24,660.00	59,191.00		
11.						
12.						

AOI30125500864 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS PLANES OPERATIVOS (SUMINISTRO DE COMPUTO).
060 : INFORME
02.06.05 : SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA

1. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD
2. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD
3. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD
4. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD
5. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1.	SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD					
2.	SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD					
3.		36.36	4.00	11.00		
4.						
5.	SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD					
6.						
7.						
8.						
9.						
10.		36.36	20,000.00	55,000.00		
11.						
12.						

AOI30125500865 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS PLANES OPERATIVOS (ÚTILES DE ASEO).
060 : INFORME
02.06.05 : SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA



AOI30125500866 - SERVICIOS BÁSICOS (AGUA, LUZ, TELEFONÍA, TELEFONÍA FIJA, INTERNET).	001 : ACCION	02.06.05 : SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA	Fs	12.00	5.00	41.67	1. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD 2. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD 3. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD 4. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD 5. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	1,110,000.00	462,497.00	41.67	
AOI30125500867 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE OTRAS ADQUISICIONES DE BIENES PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS PLANES OPERATIVOS.	001 : ACCION	02.06.05 : SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA	Fs	12.00	5.00	41.67	1. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD 2. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD 3. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD 4. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD EN EL ESTADO DE EMERGENCIA 5. SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD EN EL ESTADO DE EMERGENCIA 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	234,947.00	97,898.00	41.67	
AOI30125500887 - REGISTRAR EN EL SISTEMA SIAFSP LA FASE DEL DEVENGADO DE ORDENES DE COMPRA, ORDENES DE SERVICIO, CAJA CHICA, VALORIZACIÓN Y OTROS.	036 : DOCUMENTO	02.06.03 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD	Fs	2,700.00	1,100.00	40.74	1. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD 2. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD 3. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD 4. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. MOTIVO:
			Fn	63,342.00	26,393.00	41.67	
AOI30125500888 - REGISTRO EN EL SISTEMA SIAFSP LA FASE DE RENDIDO, DE FONDOS POR ENCARGO Y CAJA CHICA.	060 : INFORME	02.06.03 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD	Fs	120.00	50.00	41.67	1. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD 2. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
			Fn	600.00	250.00	41.67	



ACTIVIDAD
 3. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 5. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

1. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 5. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

1. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 5. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

1. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD

AOI30125500889 - RECEPCIÓN, REVISAR Y ATENDER DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS.

036 : DOCUMENTO

02.06.03 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD

Fs

240.00 100.00

41.67

AOI30125500890 - REALIZAR ARQUIVOS SORPRESIVOS DE CAJA MENSUALMENTE A TODAS LAS AGENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD DE CARABAYLLO.

115 : VISTA

02.06.03 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD

Fs

24.00 10.00

41.67

AOI30125500891 - ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN MENSUAL DEL COA ESTADO (CONFRONTACIÓN DE OPERACIONES AUTODECLARADAS REALIZADA ANTE SUNAT)

060 : INFORME

02.06.03 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD

Fs

24,000.00 10,000.00

41.67



5. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 6.
 7.
 8.
 9. 41.67
 10. 10,000.00
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fn

24,000.00

10,000.00

1. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2.
 3. 50.00
 4. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 5.
 6.
 7.
 8.
 9.
 10. 50.00
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs

4.00

2.00

AOJ30125500892 - ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS TRIMESTRALES, SEMESTRALES Y ANUALES ANTE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA.
 060 : INFORME

02.06.03 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD

1. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. 41.67
 4. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 5. SI SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 6.
 7.
 8.
 9. 41.67
 10. 1,000.00
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fn

2,000.00

1,000.00

AOJ30125500893 - IMPLEMENTACIÓN DE RECOMENDACIONES DE LA SOA.
 060 : INFORME

02.06.03 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD

AOJ30125500927 - ADMINISTRACIÓN DE LA CAJA CHICA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARABAYLLO.
 001 : ACCION

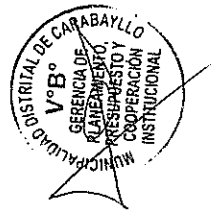
02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. 41.67
 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 6. 41.67
 7.
 8.
 9.
 10. 215,000.00
 11.

Fs

12.00

5.00



12. MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

25.00	3.00	12.00	Fs
25.00	120,567.00	482,281.00	Fh
25.00			

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 9,808,985.00 3,799,840.00

AEI.07.04 - FORTALECER ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA.

AO130125500928 - SUSCRIBIR CONTRATOS DE FONDOS MUTUOS, RENTA FIJA Y OTROS. 166 : CONTRATOS 02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

60.00	24.00	40.00	Fs
60.00	2,784.00	4,640.00	Fh
60.00			

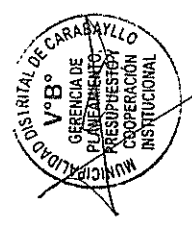
AO130125500290 - CAPACITACIONES PARA EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. 227 : CAPACITACION 02.12.04 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

0.00	0.00	1.00	Fs
0.00	0.00	1,000.00	Fh
0.00			

AO130125500291 - REALIZACIÓN DE LA CONVOCATORIA PARA LA INSCRIPCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN LOS 11 SECTORES. 001 : ACCION 02.12.04 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL



MOTIVO:

1.					
2.					
3.	NO SE REALIZO ACTIVIDAD	0.00	0.00	16.00	
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.		0.00	0.00	4,000.00	
11.					
12.					

07.12.04 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL

AO130125500292 - CONMEMORAR LA LABOR Y LIDERAZGO DEL DIRIGENTE CARABAYLLANO EN LOS 11 SECTORES. 001 : ACCION

MOTIVO:

1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
4.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO	29.44	1,325.00	4,500.00	
5.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO				
6.					
7.					
8.		41.67	36,832.00	88,395.00	
9.					
10.					
11.					
12.					

02.12.04 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL

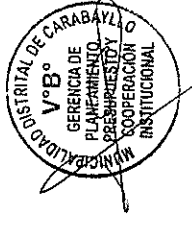
AO130125500293 - BRINDAR ORIENTACION AL ADMINISTRADO PARA QUE PUEDA TRAMITAR SU RECONOCIMIENTO MUNICIPAL. 060 : INFORME

MOTIVO:

1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
4.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO	34.16	746.00	2,184.00	
5.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO				
6.					
7.					
8.		41.66	26,181.00	62,837.00	

07.12.04 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL

AO130125500294 - CONSTATAION DE LA INFORMACION BRINDADA POR EL ADMINISTRADO PARA SU RESPECTIVO ANALISIS, PROSEGUIR CON EL RECONOCIMIENTO MUNICIPAL EN EL RUOS. 063 : INSPECCION



9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

25.00	1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	300.00	Fs
75.00	2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD		
	3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD		
	4.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO		
41.67	5.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO	78,038.00	Fn
	6.			
	7.			
	8.			
	9.			
	10.			
	11.			
	12.			

02.12.04 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL

001 : ACCION

AO130125500295 - CONVOCAR, COORDINAR Y APOYAR EN LAS INAUGURACIONES Y EVENTOS MUNICIPALES.

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

25.00	1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	24.00	Fs
6.00	2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD		
	3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD		
	4.	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA		
	5.	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA		
	6.			
	7.			
	8.			
24.99	9.		13,719.00	Fn
	10.			
	11.			
	12.			

02.12.04 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL

001 : ACCION

AO130125500296 - FOMENTAR EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES DE LIDERAZGO EN LA POBLACION.

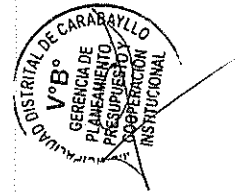
1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE

25.00	1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	24.00	Fs
6.00	2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD		
	3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD		
	4.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE		

02.12.04 : SUBGERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL

001 : ACCION

AO130125500297 - LLEVAR ACABO LAS CONVOCATORIAS Y ACTIVIDADES A CONVENIO CON ONGS PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES PRACTICAS Y DE FORMACION DE DESEMPEÑO LABORAL PARA LOS DIRIGENTES Y SOCIOS DE LA ORGANIZACION DEL DISTRITO.



EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
 NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

5. 41.67 8.
 6.
 7.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fn 88,058.00 36,691.00
 138,432.00

TOTAL POR AEF FINANCIERO S/ 340,687.00

OEI.08 - PROMOVER LA GESTION DE RIESGO EN UN CONTEXTO DE CAMBIO CLIMATICO EN EL DISTRITO DE CARABAYLLO
 AEI.08.01 - PREVENCION E INTERVENCION EN ZONAS DE RIESGO IDENTIFICADAS Y FOCALIZADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACION DEL DISTRITO.

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
 5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
 5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
 6.
 7.
 8. 41.67 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs 120.00 34.00
 Fn 96,000.00 40,000.00

02.11.02 - SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES

AOI30125500736 - INFORME DE EVALUACION O ANALISIS 036 : DOCUMENTO DE RIESGOS.

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
 5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
 5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
 6.

Fs 5,750.00 1,800.00
 Fn 151,625.00 63,175.00

02.11.02 - SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES

AOI30125500737 - INSPECCIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES ITSE POSTERIOR ITSE DE PREVIA ECSE EVENTO YO ESPECTACULOS PÚBLICOS HASTA TRES MIL (3000) ESPECTADORES.



7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
MOTIVO:						
1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
4.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO	27.08	26.00	96.00	Fs	
5.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO					
6.						
7.						
8.						
9.			15,000.00	36,000.00	Fn	
10.						
11.						
12.						
MOTIVO:						

AO130125500738 - VISTAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES (VISE),MERCADOS,PISCINAS,CENTROS RECREACIONALES,INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y COMERCIO EN GENERAL

115 : VISTA

02.11.02 : SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD					
4.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO	25.00	15.00	60.00	Fs	
5.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO					
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
MOTIVO:						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
MOTIVO:						
1.						
2.						
3.						

AO130125500739 - CAPACITACIONES EN ASENTAMIENTOS HUMANOS, URBANIZACIONES EN EL DISTRITO.

227 : CAPACITACION

02.11.02 : SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES



AO130125500740 - FERIAS EN LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y URBANIZACIONES EN EL DISTRITO.

467 : FERIA

02.11.02 : SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA

- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

0.00 0.00 2,000.00 0.00 0.00

F0

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

18.18 2.00 11.00 18,700.00 3,400.00 18.18

F5

02.11.02 : SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

AO130125500741 - VOLUNTARIADOS EN EMERGENCIA Y REHABILITACIÓN (VER) BRIGADISTAS COMUNITARIOS DE LA INSTITUCIÓN MUNICIPAL, BRIGADISTAS COMUNITARIOS INSTITUCIONES EDUCATIVAS. 001 : ACCION

1. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
2. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
3. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

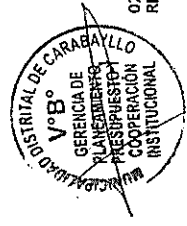
MOTIVO:

0.00 0.00 5.00 0.00 4,049.00 0.00 0.00 0.00 2.00

F5

02.11.02 : SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

AO130125500742 - EJERCICIOS DE SIMULACRO (SISMO, INUNDACIÓN) SIMULACROS INSTITUCIONALES. SIMULACROS EN CONJUNTO CON EL INSTITUTO PERUANO DE ENERGIA NUCLEAR (IPEN); SIMULACROS EN CONJUNTO CON LA EMPRESA DISTRIBUIDORA DE GAS NATURAL (CALIDA) SIMULACROS POBLACIONALES. 550 : SIMULACRO



AO130125500743 - IMPLEMENTACION DEL CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA LOCAL (COEL). 001 : ACCION

02.11.02 : SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

1. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
2. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
3. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00

F5

ESTADO DE EMERGENCIA

6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fn 7,000.00 0.00 0.00

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

Fs 2.00 0.00

Fs 1.00

Fs 0.00

AOI30125500744 - FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DE RIESGOS Y ORDENANZAS CON ENFOQUE EN GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES. 096 : PROYECTO

02.11.02 : SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

1. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

Fs 0.00

Fs 5,000.00

Fs 0.00

AOI30125500745 - ELABORACIÓN DE ESTUDIO A NIVEL MICRO CUENCA HIDROGRÁFICA. 001 : ACCION

02.11.02 : SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

Fs 41.67

Fs 12.00

Fs 5.00

AOI30125500746 - MANTENIMIENTO DEL ALMACÉN DE AYUDA HUMANITARIA. 001 : ACCION

02.11.02 : SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES



Fs 41.67

Fs 18,000.00

Fs 7,500.00

AOI30125500747 - INSPECCIONES OCULARES E 063 : INSPECCION

02.11.02 : SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

Fs 80.00

Fs 240.00

Fs 33.33

1. SE REALIZO LA

IDENTIFICACIÓN DEL PELIGRO INSPECCIONES OCULARES
VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE SEGURIDAD.

RIESGO DE DESASTRES

Fn

19,000.00

7,915.00

41.66

- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
- 5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

MOTIVO:
1.
2.
3. 0.00
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

AOI30125500748 - IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA EN SECTORES DE ALTO RIESGO. 001 : ACCION

02.11.02 : SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

Fs

2.00

0.00

0.00

AOI30125500750 - PROCESOS DE IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES (SIGRID) Y PLANES OPERATIVOS. 001 : ACCION

02.11.02 : SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

Fs

2.00

0.00

0.00

- 5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA



AOI30125500750 - ACCIONES DEL GRUPO DE TRABAJO DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES (GRD). 001 : ACCION

02.11.02 : SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

Fs

6.00

0.00

0.00

- 1. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3.
- 4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL

AO130125500754 - ESTUDIOS PARA LA ESTIMACIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES. 001 : ACCION

02.11.07 : SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

- 11. MOTIVO:
- 12. MOTIVO:
- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
- 5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12. MOTIVO:

11.	12.	MOTIVO:	Fs	36.00	11.00	30.56	41.66
				22,000.00	9,165.00		

TOTAL GENERAL	TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	FINANCIERO S/
		459,174.00	170,685.00
		76,032,752.00	26,589,993.00



ESTADO DE EMERGENCIA

5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.	0.00				
11.					
12.					
MOTIVO:					

1.	NO SE PROGRAMA LA ACTIVIDAD PARA ESTE MES				
2.	NO SE PROGRAMA LA ACTIVIDAD PARA ESTE MES				
3.	NO SE PROGRAMA LA ACTIVIDAD PARA ESTE MES	0.00			
4.	NO SE PROGRAMA LA ACTIVIDAD PARA ESTE MES		1.00		
5.	NO SE PROGRAMA LA ACTIVIDAD PARA ESTE MES				
6.					
7.					
8.					
9.	0.00				
10.					
11.					
12.					
MOTIVO:					

AOI30125500599 - ORGANIZAR Y EJECUTAR LA SESIÓN SOLEANE POR EL ANIVERSARIO DEL DISTRITO

001 : ACCION

01.04.01 : SECRETARÍA GENERAL

Fh

1,000.00

0.00

0.00

Fh

1,000.00

0.00

0.00

1.	NO SE PROGRAMA LA ACTIVIDAD PARA ESTE MES				
2.	NO SE PROGRAMA LA ACTIVIDAD PARA ESTE MES				
3.	NO SE PROGRAMA LA ACTIVIDAD PARA ESTE MES	0.00			
4.	NO SE PROGRAMA LA ACTIVIDAD PARA ESTE MES		1.00		
5.	NO SE PROGRAMA LA ACTIVIDAD PARA ESTE MES				
6.					
7.					
8.					
9.	0.00				
10.					
11.					
12.					
MOTIVO:					

AOI30125500600 - REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA SALA DE MATRIMONIO DEL ESTADIO RICARDO PALMA.

001 : ACCION

01.04.01 : SECRETARÍA GENERAL

Fh

267.00

0.00

0.00

AOI30125500601 - REGISTRAR, EMITIR INFORMES Y SOLICITUDES DE LA LEY DE TRANSPARENCIA AL ADMINISTRADO Y/O USUARIOS.

060 : INFORME

01.04.01 : SECRETARÍA GENERAL

Fs

3,000.00

770.00

25.67

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD



- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
- 5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

41.67	28,054.00	67,330.00	Fh
0.00	0.00	2.00	Fs
0.00	0.00	400.00	Fh
0.00	0.00	12.00	Fs
41.67	8,960.00	21,500.00	Fh
41.67	10.00	24.00	Fs

MOTIVO:

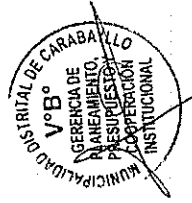
- 1. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
- 2. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
- 3. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
- 4. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
- 5. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

02.10.01 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES

AO130125500642 - CONSISTENCIA DE LAS INVERSIONES 060 : INFORME DEL PIM (20202022).

02.10.01 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES

AO130125500644 - EVALUAR EX POST DE CORTO PLAZO, 001 : ACCION MEDIANO PLAZO Y LARGO PLAZO.



01.04.01 : SECRETARIA GENERAL

AO130125500706 - REALIZACION DE SESION DE 133 : SESION

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. SE EJECUTO LA PROGRAMACION FINANCIERA
- 5. SE EJECUTO LA PROGRAMACION FINANCIERA
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

CONCEJO.

ACTIVIDAD				
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
MOTIVO:				

Fn 395,460.00 164,775.00 41.67

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
MOTIVO:				

Fs 12.00 5.00 41.67

AO130125500707 - REALIZACIÓN DE SESIÓN DE CONCEJO EXTRAORDINARIO. 133 : SESION 01.04.01 : SECRETARÍA GENERAL

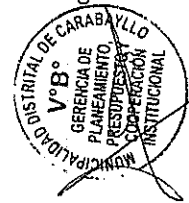
Fn 45,000.00 18,750.00 41.67

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
MOTIVO:				

Fs 12.00 5.00 41.67

AO130125500708 - EMITIR NORMAS LEGALES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARABAYLLO. 060 : INFORME 01.04.01 : SECRETARÍA GENERAL

Fn 15,000.00 6,250.00 41.67



AO130125500726 - ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LOS TRÁMITES DOCUMENTARIOS PRESENTADOS EN LA AGENCIA TORRE BLANCA. 001 : ACCION 02 : GERENCIA MUNICIPAL

Fs 264.00 86.00 32.58

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
MOTIVO:				

7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fs 264.00 110.00 41.67
Fn 218,696.00 91,120.00 41.67

AO130125500729 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y ELIMINACIÓN DE PUNTOS CRÍTICOS DE SAN PEDRO. 001 : ACCION 02 : GERENCIA MUNICIPAL

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fs 264.00 86.00 32.58
Fn 79,663.00 33,190.00 41.66

AO130125500730 - MEJORAMIENTO, PODADO Y SEMBRADO DE ARBOLES EN LOS DIFERENTES PARQUES DEL SECTOR DE LOMAS. 001 : ACCION 02 : GERENCIA MUNICIPAL

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fs 264.00 86.00 32.58

AO130125500731 - ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LOS TRÁMITES DOCUMENTARIOS PRESENTADOS EN LA AGENCIA LAS LOMAS. 001 : ACCION 02 : GERENCIA MUNICIPAL



EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
 5. NO SE CUMPLIÓ LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
 6.
 7.
 8. 38.23
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fh 122,451.00 46,816.00

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 6.
 7.
 8.
 9. 41.67
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs 264.00 110.00

AO130125500732 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y ELIMINACIÓN DE PUNTOS CRÍTICOS DE LAS LOMAS.

02 : GERENCIA MUNICIPAL

Fh 71,243.00 29,684.00

1. SE CUMPLIÓ
 2. NO SE CUMPLIÓ
 3. NO SE CUMPLIÓ POR LA EMERGENCIA NACIONAL
 4. NO SE CUMPLIÓ POR LA EMERGENCIA NACIONAL
 5. NO SE CUMPLIÓ POR LA EMERGENCIA NACIONAL
 6.
 7.
 8.
 9. 41.67
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs 65,500.00 16,566.00

AO130125500881 - ORGANIZAR, DIRIGIR, COORDINAR Y CONTROLAR LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE TRAMITE DOCUMENTARIO.

01.04.02 : SUBGERENCIA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIÓN DOCUMENTAL

Fh 104,368.00 43,486.00

1. NO SE CUMPLIÓ
 2. NO SE CUMPLIÓ
 3. NO SE CUMPLIÓ POR LA EMERGENCIA
 6.
 7.
 8.
 9. 41.67
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs 200.00 23.00

AO130125500882 - BRINDAR ATENCIÓN A LOS RECLAMOS Y QUEJAS FORMULADAS A TRAVÉS DEL LIBRO DE RECLAMACIONES.

01.04.02 : SUBGERENCIA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIÓN DOCUMENTAL



NACIONAL
DECRETADACOV19
NO SE CUMPLIÓ POR
LA EMERGENCIA
NACIONAL
DECRETADACOV19
NO SE CUMPLIÓ POR
LA EMERGENCIA
NACIONAL
DECRETADACOV19

4. 41.67
5. 44.44
6.
7.
8. 11,942.00
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1. SE CUMPLIÓ
2. SE CUMPLIÓ
3. SE CUMPLIÓ
4. NO SE CUMPLIÓ POR
LA EMERGENCIA
NACIONAL
DECRETADACOV19
5. NO SE CUMPLIÓ POR
LA EMERGENCIA
NACIONAL
DECRETADACOV19
6.
7.
8.
9. 25.00
10.
11.
12.
MOTIVO:

44.44
320.00
720.00
18,719.00
4,679.00
660.00
81.00
5,263.00
41.67
12.27
12,200.00
37,978.00
311.30

Fn

Fs

Fn

Fs

Fn

Fs

01.04.02 : SUBGERENCIA DE ATENCIÓN AL
CIUDADANO Y GESTIÓN DOCUMENTAL

470 : NOTIFICACION

AO130125500883 - EFECTUAR NOTIFICACIONES DENTRO
Y FUERA DEL DISTRITO.

01.04.02 : SUBGERENCIA DE ATENCIÓN AL
CIUDADANO Y GESTIÓN DOCUMENTAL

036 : DOCUMENTO

AO130125500884 - IDENTIFICACIÓN, CLASIFICACIÓN Y
UBICACIÓN DE DOCUMENTOS ENCONTRADOS EN EL
ARCHIVO CENTRAL.



01.04.02 : SUBGERENCIA DE ATENCIÓN AL
CIUDADANO Y GESTIÓN DOCUMENTAL

611 : ORIENTACION

AO130125500885 - ORIENTACIÓN AL CONTRIBUYENTE.

1. SE CUMPLIÓ
2. SE CUMPLIÓ

- 3. SE CUMPLIÓ
- 4. NO SE CUMPLIÓ POR LA EMERGENCIA NACIONAL DECRETADACOV19
- 5. NO SE CUMPLIÓ POR LA EMERGENCIA NACIONAL DECRETADACOV19
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

41.67

27,739.00

66,573.00

Fh

MOTIVO:

- 1. SE CUMPLIO
- 2. NO SE CUMPLIÓ, LAS ÁREAS NO REMITIERON LA DOCUMENTACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE LO PROGRAMADO.
- 3. NO SE CUMPLIÓ POR LA EMERGENCIA NACIONAL DECRETADACOV19
- 4. NO SE CUMPLIÓ POR LA EMERGENCIA NACIONAL DECRETADACOV19
- 5. NO SE CUMPLIÓ POR LA EMERGENCIA NACIONAL DECRETADACOV19
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

21.97

145.00

660.00

Fs

01.04.02 : SUBGERENCIA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIÓN DOCUMENTAL

036 : DOCUMENTO

AO130125500886 - ATENCIÓN DE DOCUMENTOS INTERNOS.

41.67

34,825.00

83,580.00

Fh

FINANCIERO S/

1,305,122.00

3,275,741.00

TOTAL POR AEI

AEI.07.02 - FORTALECER LA CAPACITACION DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD.

001 : ACCION

AO130125500723 - OBLIGACIONES PREVISIONALES.

02.06.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

41.67

5.00

12.00

Fs

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.

41.67

95,206.00

228,499.00

Fh



12. MOTIVO:									
1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD									
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD									
41.67 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD	Fs	360.00	150.00						
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD									
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD									
6.									
7.									
8.									
9.									
41.67 10.	Fn	844,999.00	352,081.00						
11.									
12.									
MOTIVO:									
1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD	Fs	12.00	3.00						
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD									
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD									
4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA									
5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA	Fn	18,719.00	4,680.00						
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
MOTIVO:									
1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD	Fs	12.00	5.00						
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD									
41.67 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD									
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD									
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD									
6.									
7.									
8.									
9.									
41.67 10.	Fn	74,282.00	30,950.00						
11.									
12.									
MOTIVO:									

AOI30125500871 - CUMPLIMIENTO DE PAGO REPRO APPS. 001 : ACCION 02.06.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

AOI30125500873 - ACTUALIZACIÓN DE ARCHIVOS DE LEGAJOS. 036 : DOCUMENTO 02.06.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

AOI30125500874 - EJECUTAR LAS ACCIONES RELACIONADAS A PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS. 001 : ACCION 02.06.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS



1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

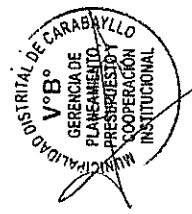
25.00	300.00	1,200.00	Fs
MOTIVO:			
02.06.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS			
036 : DOCUMENTO			
AOI30125500875 - DAR CUMPLIMIENTO A LOS MANDATOS JUDICIALES, A LOS REQUERIMIENTOS DE SUNAFIL Y OTRAS INSTITUCIONES PUBLICAS.			
285,033.00			
71,258.00			
25.00			

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

30.56	11.00	36.00	Fs
MOTIVO:			
02.06.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS			
476 : SOLICITUD			
AOI30125500876 - ATENDER SOLICITUDES DE LOS ADMINISTRADOS EN BENEFICIO SOCIALES, LABORALES Y OTROS RELACIONES DE CESANTES Y ACTIVOS.			
199,000.00			
82,917.00			
41.67			

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

31.25	750.00	2,400.00	Fs
MOTIVO:			
02.06.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS			
036 : DOCUMENTO			
AOI30125500877 - RECIBIR, REGISTRAR Y TRAMITAR LAS DIVERSAS SOLICITUDES Y EXPEDIENTES QUE INGRESA EN LA SUBGERENCIA.			
26,486.00			
11,035.00			
41.66			



EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
- 4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
- 5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA
- 6.
- 7.

MOTIVO:

AO130125500878 - REGISTRAR LAS PLANILLAS DE REMUNERACIONES, GRATIFICACIONES, AGUINALDOS EN EL SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACION FINANCIERA (SIAFSP), FASE DEL COMPROMISO ANUAL Y COMPROMISO MENSUAL.
103 : REGISTRO

02.06.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

Fs	60.00	25.00	41.67
Fn	180,000.00	75,000.00	41.67

AO130125500879 - PLANIFICAR Y EJECUTAR LOS PROCESOS DE RECLUTAMIENTO, SELECCION E INDUCCION DE LA MUNICIPALIDAD DE CARABAYLLO.
518 : CONVOCATORIA

02.06.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

Fs	2.00	0.00	0.00
Fn	6,140.00	0.00	0.00

AO130125500880 - DETECCION Y RECEPCION DE CASOS QUE PUEDAN SER OBJETO DE INTERVENCION EN EL AMBITO DE LOS SERVICIOS SOCIALES.
001 : ACCION

02.06.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

Fs	12.00	3.00	25.00
Fn	120,000.00	30,000.00	25.00



8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

TOTAL POR AEL FINANCIERO S/ 1,983,158.00 753,127.00

AEI.07.03 - MEJORAR LOS SISTEMAS DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS.

1.	ACTIVIDAD PERTENECE A LA SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO.				
2.	ACTIVIDAD PERTENECE A LA SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO.	0.00	0.00		
3.	ACTIVIDAD PERTENECE A LA SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO.				
4.	ACTIVIDAD PERTENECE A LA SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO.				
5.	ACTIVIDAD PERTENECE A LA SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO.				
6.					
7.					
8.		0.00	0.00		
9.					
10.					
11.					
12.					
MOTIVO:					

02.10 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y COOPERACION INSTITUCIONAL

060 : INFORME

AO130125500073 - OTORGAR LOS CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS.

1.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
2.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD	41.67	30.00	72.00	
4.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
5.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
6.					
7.					
8.					
9.		41.61	2,005.00	4,018.00	
10.					
11.					
12.					
MOTIVO:					

02.10 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y COOPERACION INSTITUCIONAL

201 : INFORME TECNICO

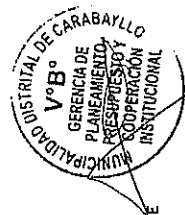
AO130125500073 - DIRIGIR Y CONTROLAR LA EJECUCIÓN DE LOS CONVENIOS DE COOPERACIÓN, CONVENIOS DE GESTIÓN, CARTAS DE INTENCIÓN, PROTOCOLOS, DONACIONES Y OTRAS CONVENCIONES DE COOPERACIÓN.

1.	ACTIVIDAD PERTENECE A LA SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO.	0.00	0.00	12.00	
2.	ACTIVIDAD PERTENECE A LA SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO.				
MOTIVO:					

02.10 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y COOPERACION INSTITUCIONAL

060 : INFORME

AO130125500074 - REALIZAR LA REGULARIZACIÓN DE LAS NOTAS PRESUPUESTAL TIPO 3 A NIVEL FUNCIONAL PROGRAMÁTICA.



3. ACTIVIDAD PERTENECE A LA SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO.
 4. ACTIVIDAD PERTENECE A LA SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO.
 5. ACTIVIDAD PERTENECE A LA SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO.

6. 0.00
 7. 0.00
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

1.
 2.
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

Fs 4.00 1.00 25.00

02.10 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y COOPERACION INSTITUCIONAL

AO130125500076 - ELABORAR Y MANTENER ACTUALIZADOS LOS DOCUMENTOS DE GESTION (TUSNE, 060 : INFORME TUPA, MAPRO Y OTROS).

9. 25.00
 10. 25.00
 11.
 12.
 MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

Fs 12.00 5.00 41.67
 Fn 24,000.00 10,000.00 41.67
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

02.10 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y COOPERACION INSTITUCIONAL

AO130125500077 - ACTUALIZAR Y MONITOREAR LOS INSTRUMENTOS DE GESTION (PEI, POI, PDLC Y OTROS). 060 : INFORME

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

Fs 12.00 5.00 41.67

02.10 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y COOPERACION INSTITUCIONAL

AO130125500078 - MONITOREAR EL CUMPLIMIENTO DE META DEL PLAN DE INCENTIVO EN LA MEJORA DE LA GESTION Y MODERNIZACION DE LA MUNICIPALIDAD DE DISTRICTAL DE CARABAYLLO 2020. 001 : ACCION



5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 6.
 7.
 8.
 9. 41.67
 10. 25,685.00
 11. 61,646.00
 12. 41.67
 MOTIVO:

Fn

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

MOTIVO:

Fs

02.10 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y COOPERACION INSTITUCIONAL

AO130125500079 - ELABORAR, PRESENTAR Y SUSTENTAR EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA 2021. 060 : INFORME

1. 0.00
 2.
 3. 0.00
 4.
 5.
 6.
 7.
 8.
 9.
 10. 0.00
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs

02.10 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y COOPERACION INSTITUCIONAL

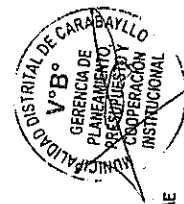
AO130125500080 - SUSTENTACION Y PRESENTACION DEL INFORME FINAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2021. 060 : INFORME

50.00 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 2.
 3.
 4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
 5.
 6.
 7. 50.00
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

Fs

02.10 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y COOPERACION INSTITUCIONAL

AO130125500081 - REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DE CARABAYLLO DE FORMA TRIMESTRAL, SEMESTRAL Y ANUAL EN EL APLICATIVO CEPLAN V.01. 060 : INFORME



0.00 1.
 2.
 3. ACTIVIDAD PERTENECE A LA

Fs

02.10 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y COOPERACION INSTITUCIONAL

AO130125500082 - REALIZACION DEL PROCESO DE CONCILIACION PRESUPUESTAL CONTABLE ANUAL U SEMESTRAL DE LA MUNICIPALIDAD. 060 : INFORME

SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO.

4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.	0.00				
11.					
12.					
MOTIVO:					

1.					
2.					
3.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD				
4.	NO SE REALIZO ACTIVIDAD A FIN DE EVITAR LA PROPAGACION DEL COVID19.	33.33	2.00	6.00	
5.	NO SE REALIZO ACTIVIDAD A FIN DE EVITAR LA PROPAGACION DEL COVID19.				
6.					
7.					
8.					
9.	33.32	1,865.00	5,597.00		
10.					
11.					
12.					
MOTIVO:					

02.10 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y COOPERACION INSTITUCIONAL

001 : ACCION

AO130125500083 - DESARROLLAR Y CONDUJIR EL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2021.

1.	SE CUMPLIO CON LA ACTIVIDAD.				
2.	SE CUMPLIO CON LA ACTIVIDAD.				
3.	SE CUMPLIO CON LA ACTIVIDAD.				
4.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL COVID. SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO	25.00	3.00	12.00	
5.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL COVID. SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO				
6.					
7.					
8.					
9.	41.67	10,312.00	24,749.00		
10.					
11.					
12.					
MOTIVO:					

02.07 : GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA Y RENTAS

036 : DOCUMENTO

AO130125500093 - ELABORAR REPORTES ESTADISTICOS DE INGRESOS POR RECAUDACION TRIBUTARIA



02.07 : GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA Y RENTAS

610 : DOCUMENTO TECNICO

AO130125500094 - GENERAR PROPUESTA DE ORDENANZAS.

10.00	1.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD	1.00	10.00	
	2.	SE CUMPLIO CON LA			

11.									
12.									
MOTIVO:									
1.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.								
2.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.								
3.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.								
4.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL COVID, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO	25.00	3.00	12.00					
5.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL COVID, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO								
6.									
7.									
8.									
9.		41.67	22,940.00	55,056.00					
10.									
11.									
12.									
MOTIVO:									

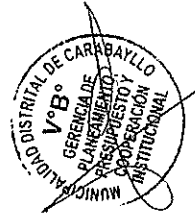
AOI30125500097 - CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN TRIBUTARIA. 014 : CAMPAÑA 02.07 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS

1.	ACTIVIDAD SE TRABAJA MENSUALMENTE								
2.	ACTIVIDAD SE TRABAJA MENSUALMENTE								
3.	ACTIVIDAD SE TRABAJA MENSUALMENTE	41.67	5.00	12.00					
4.	ACTIVIDAD SE TRABAJA MENSUALMENTE								
5.	ACTIVIDAD SE TRABAJA MENSUALMENTE								
6.									
7.									
8.									
9.		41.67	20,050.00	48,120.00					
10.									
11.									
12.									
MOTIVO:									

AOI30125500180 - ACTUALIZACIÓN DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA. 108 : SISTEMA 07.02 : SUBGERENCIA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA

1.	NO SE TRABAJO POR PANDEMIA								
2.	NO SE TRABAJO POR PANDEMIA								
3.	NO SE TRABAJO POR PANDEMIA	0.00	0.00	5.00					
4.	NO SE TRABAJO POR PANDEMIA								
5.	NO SE TRABAJO POR PANDEMIA								
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
MOTIVO:									

AOI30125500181 - ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMPUTO, IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES, EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA LA MDC. 132 : TECNOLOGIA 07.02 : SUBGERENCIA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA



9.
10.
11.
12.
MOTIVO: No se trabajo actividad en el mes de febrero por tema de presupuesto

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO: la actividad se realiza de manera mensual

1.
2.
3.
4.
5. SE TRABAJA EL PROXIMO MES
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1.
2.
3.
4.
5. SE TRABAJO
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1. ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA

AO130125500182 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS INFORMATICOS DE LA MDC.

001 : ACCION

02.02 : SUBGERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y ESTADISTICA

Fs	12.00	5.00	41.67
Fn	48,130.00	20,053.00	41.66

AO130125500183 - DESARROLLO, IMPLEMENTACION Y SOPORTE PARA LA NUEVA PAGINA WEB DE LA MDC.

132 : TECNOLOGIA

02.02 : SUBGERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y ESTADISTICA

Fs	4.00	0.00	0.00
Fn	1,656.00	0.00	0.00

AO130125500184 - MANTENIMIENTO DE MODULOS E INCORPORACION DE NUEVAS FUNCIONALIDADES EN EL SISTEMA SISMUN PARA VERSION ESCRITORIO Y WEB.

001 : ACCION

02.02 : SUBGERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y ESTADISTICA

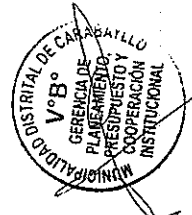
Fs	12.00	1.00	8.33
Fn	24,000.00	2,000.00	8.33

AO130125500185 - IMPLEMENTACION DE MEJORAS Y MANTENIMIENTO DE LA PLATAFORMA DE DATOS

108 : SISTEMA

02.02 : SUBGERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y ESTADISTICA

Fs	5.00	0.00	0.00
Fn	0.00	0.00	0.00



7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1. SE TRABAJA MENSUALMENTE
2. SE TRABAJA MENSUALMENTE
3. SE TRABAJA MENSUALMENTE
4. SE TRABAJA MENSUALMENTE
5. SE TRABAJA MENSUALMENTE
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fs

5.00

12.00

41.67

AOI30125500189 - CONTROL Y SUPERVISION DEL ACCESO A INTERNET SEGURIDAD PERIMETRAL.

108 : SISTEMA

02.02 : SUBGERENCIA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACION Y ESTADÍSTICA

Fn

30,000.00

72,000.00

41.67

1. SE TRABAJA MENSUALMENTE
2. SE TRABAJA MENSUALMENTE
3. SE TRABAJA MENSUALMENTE
4. SE TRABAJA MENSUALMENTE
5. SE TRABAJA MENSUALMENTE
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fs

5.00

5.00

100.00

AOI30125500190 - DESARROLLO, IMPLEMENTACION Y SOPORTE PARA EL NUEVO SISTEMA DE VASO DE LECHE.

108 : SISTEMA

02.02 : SUBGERENCIA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACION Y ESTADÍSTICA

Fn

7,500.00

250.00

3,000.00

AOI30125500191 - DESARROLLO, IMPLEMENTACION Y SOPORTE PARA EL SISTEMA DE OMAPED.

108 : SISTEMA

02.02 : SUBGERENCIA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACION Y ESTADÍSTICA

Fs

0.00

2.00

0.00



8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1.
2.
3. NO SE TRABAJO
POR PANDEMIA
4. NO SE TRABAJO
POR PANDEMIA
5. NO SE TRABAJO
POR PANDEMIA
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

AOB0125500192 - DESARROLLO, IMPLEMENTACION Y
SOPORTE PARA EL SISTEMA DE PARTICIPACION VECINAL. 108 : SISTEMA

02.02 : SUBGERENCIA DE TECNOLOGIA DE
LA INFORMACION Y ESTADISTICA

Fs

0.00

5.00

0.00

Fn

0.00

250.00

0.00

1. ACTIVIDAD NO
PROGRAMADA PARA
ESTE MES
2. ACTIVIDAD NO
PROGRAMADA PARA
ESTE MES
3. ACTIVIDAD NO
PROGRAMADA PARA
ESTE MES
4. ACTIVIDAD NO
PROGRAMADA PARA
ESTE MES
5. ACTIVIDAD NO
PROGRAMADA PARA
ESTE MES
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fs

0.00

2.00

0.00

AOJ30125500193 - ANALISIS, EVALUACION E
IMPLEMENTACION DE UN PLAN DE AUDITORIA
INFORMÁTICA. 108 : SISTEMA

02.02 : SUBGERENCIA DE TECNOLOGIA DE
LA INFORMACION Y ESTADISTICA

Fn

0.00

30,000.00

0.00

AOJ30125500194 - DESARROLLO, IMPLEMENTACION Y
SOPORTE PARA APLICATIVO MÓVIL MUNICIPAL. 108 : SISTEMA

02.02 : SUBGERENCIA DE TECNOLOGIA DE
LA INFORMACION Y ESTADISTICA

Fs

0.00

12.00

0.00

Fn

0.00

48,000.00

0.00



12.	MOTIVO:				
1.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.				
2.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.				
3.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.				
4.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO	26.11	470.00	1,800.00	Fs
5.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO				
6.					
7.					
8.		41.67	97,070.00	232,970.00	Fn
9.					
10.					
11.					
12.					

AOI30125500226 - ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE Y REGISTRO DE LOS PREDIOS. 036 : DOCUMENTO 02.07.03 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA

1.	MOTIVO:				
1.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.				
2.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.				
3.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.				
4.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO	31.67	380.00	1,200.00	Fs
5.	NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO				
6.					
7.					
8.		41.66	22,657.00	54,380.00	Fn
9.					
10.					
11.					
12.					

AOI30125500227 - ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE, RECEPCIÓN, CONTROL DE EXPEDIENTE QUE INGRESAN A LA UNIDAD A TRAVÉS DEL SISTEMA DE TRAMITE DOCUMENTARIO. 036 : DOCUMENTO 02.07.03 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA

1.	MOTIVO:				
1.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.	20.74	760.00	3,665.00	Fs
2.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.				
3.	SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.				
4.	NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL COVID.				

AOI30125500228 - GESTIÓN DE IDENTIFICACIÓN DE CONTRIBUYENTE OMISOS Y SUBVALUADORES. 001 : ACCION 02.07.03 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA



5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL COVID.
6.
7.
8.
9. 25.00
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fn 89,500.00 22,374.00 25.00

1. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.
2. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.
3. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.
4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL COVID.
5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL COVID.

Fs 1,200.00 300.00 25.00

02.07.03 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y FISCALIZACION TRIBUTARIA

036 : DOCUMENTO

AOI30125500229 - GESTIÓN DE AJUNTAR LA BASE IMPONIBLE DEL IMPUESTO PREDIAL.

6.
7.
8.
9. 25.00
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fn 7,500.00 1,875.00 25.00

1. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.
2. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.
3. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.
4. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL COVID.
5. NO SE REALIZO LA ACTIVIDAD POR EL COVID.

Fs 1,800.00 450.00 25.00

02.07.03 : SUBGERENCIA DE REGISTRO Y FISCALIZACION TRIBUTARIA

001 : ACCION

AOI30125500230 - GESTIÓN DE SOLICITUDES Y RECLAMACIONES POR LA DETERMINACIÓN DE LA BASE IMPONIBLE.

6.
7.
8.
9. 24.99
10.
11.
12.
MOTIVO:

Fn 6,908.00 1,726.00 24.99

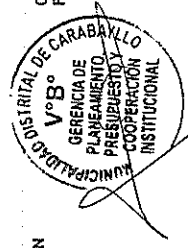
02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

001 : ACCION

AOI30125500433 - REALIZAR ACCIONES DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS.

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

Fs 12.00 5.00 41.67



Fn 72,620.00 30,258.00 41.67 6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
41.67 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD 5.00
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

060 : INFORME

AO130125500434 - RECEPCIÓN Y ATENCIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS.

Fn 386,857.00 161,605.00 41.77 9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
41.67 3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD 10.00
4. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
5. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

001 : ACCION

AO130125500435 - REUNION DE GESTION CON LAS SUBGERENCIAS QUE DEPENDAN JERARQUICAMENTE DE LA GERENCIA.

Fn 56,909.00 23,710.00 41.66 9.
10.
11.
12.
MOTIVO:

02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

105 : RESOLUCION

AO130125500436 - ELABORACIÓN DE RESOLUCIONES DE RECONOCIMIENTO DE CTS, SUBSIDIOS, DEVENGADOS Y OTROS.

Fs 36.67 1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD 44.00
41.67 2. SE REALIZO LA ACTIVIDAD 1,035,637.00
3. SE REALIZO LA ACTIVIDAD
4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE



EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

1. SE REALIZO LA ACTIVIDAD

- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

1. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.
 2. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.
 3. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.

4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO
 5. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE EJECUTO EL GASTO FINANCIERO

- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

1. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.
 2. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.
 3. SE CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD.
 4. NO SE COMPLETO LA ACTIVIDAD POR EL ESTADO DE EMERGENCIA, SE

AOI30125500437 - ELABORACIÓN DE NORMAS Y DIRECTIVAS DE CARÁCTER INTERNO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS FINANCIEROS Y MATERIALES, ASÍ COMO, ASPECTOS DE COMPETENCIA.
 036 : DOCUMENTO

02.06 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Fs

1.00

3.00

33.33

AOI30125500542 - ATENCIÓN DE EXPEDIENTES EN MATERIA TRIBUTARIA Y ADMINISTRATIVA.
 036 : DOCUMENTO

02.07.02 : SUBGERENCIA DE RECAUDACIÓN Y EJECUTORIA COACTIVA

Fn

2,417.00

7,253.00

33.32

AOI30125500543 - NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS Y GESTIÓN DE COBRANZA.
 036 : DOCUMENTO

02.07.02 : SUBGERENCIA DE RECAUDACIÓN Y EJECUTORIA COACTIVA

Fs

2,140.00

8,160.00

26.23

AOI30125500543 - NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS Y GESTIÓN DE COBRANZA.
 036 : DOCUMENTO

02.07.02 : SUBGERENCIA DE RECAUDACIÓN Y EJECUTORIA COACTIVA

Fn

55,210.00

132,506.00

41.67



